

Curriculum Vitae

JUAN MANUEL GALINDO SORIA



Principales áreas de conocimiento:

Transparencia Gubernamental, Planeación Estratégica, Gestión de Proyectos, Análisis de Información, Finanzas Públicas, Creación de Instrumentos de Evaluación, Implementación de Sistemas de Administración Gubernamental y Logística.

**INFORMACIÓN CONFIDENCIAL
CONFORME AL ARTÍCULO 186 DE LA LEY
DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE
CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

Fecha de nacimiento:

Formación Académica:

Estudios de Maestría en Administración con enfoque en Gestión Pública, por la *Universidad La Salle* (Concluidos, en proceso de titulación).

Tema de tesis: *Como impulsar la Transparencia Proactiva, el Caso del InfoDF.*

Licenciatura en Administración (Titulado)

Objetivo Profesional

Aportar lo mejor de mis capacidades, para contribuir al cumplimiento exitoso de los objetivos institucionales.

Perfil profesional

Enfocado en resultados, con capacidad de liderazgo, empático, entusiasta.

Cuento con más de veinticinco años de experiencia en cargos gerenciales y directivos en los ámbitos público y privado.

Experiencia Laboral

Julio 2016 a la fecha

Director de Consultoría en Seguridad Informática y Protección de Datos Personales, en IDT en Sistemas de Información, S. A. de C. V.

Enero 2015 - mayo 2016

Director de Evaluación y Estudios, Instituto de Acceso a la Información Pública del D. F.

- Coordiné cinco procesos de evaluación a los Portales de Transparencia de los Sujetos Obligados del otrora Distrito Federal.
- Coordiné dos procesos de Evaluación en el marco del Certamen de Innovaciones en Materia de Transparencia, así como, los respectivos procesos de Evaluación a las Mejores Prácticas de Transparencia.

- Coordiné los trabajos de análisis de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como la integración del primer borrador de los Lineamientos y Metodología de Evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Organicé más de diez cursos - taller con respecto a las nuevas obligaciones de transparencia que todos los Sujetos Obligados de la Ciudad de México deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, a los cuales asistieron aproximadamente quinientos servidores públicos de la Ciudad de México, esto implicó adicionalmente, orientarles sobre diversos temas relacionados con Administración Pública.
- Organicé las Reuniones de la Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública (RETAIP), integrada en su momento por más de 120 Sujetos Obligados.
- Participé en la elaboración de los Informes Anuales 2014 y 2015 del Instituto de Acceso a la Información Pública, presentados ante la Asamblea Legislativa del D. F.
- Participé en la atención de más de doscientas Solicitudes de Información Pública, de las cuales, ninguna fue objeto de Recurso de Revisión.

Febrero 2014 - diciembre 2014

Asesor en el Instituto de Acceso a la Información Pública del D. F.

- Gestión de agenda y participación en la logística del *Seminario Internacional sobre Gobierno Abierto 2014*.
- Efectué el análisis de información estadística para la Integración de Informes Trimestrales, relacionados con los procesos de evaluación efectuados por el Instituto.
- Llevé a cabo el análisis de decenas de Recursos de Revisión, así como de las respectivas Resoluciones para su presentación ante el Pleno del Instituto, así mismo atendí múltiples Solicitudes de Información Pública.

Junio 2008 – abril 2013

Líder Coordinador de Proyectos en el Instituto de Acceso a la Información Pública del D. F.

Realicé la evaluación de más de cien Sujetos Obligados, en cuanto a sus obligaciones relativas al cumplimiento de la publicación de la Información de Oficio en sus respectivas Secciones de Transparencia.

Realicé aportaciones en la elaboración de las diversas versiones de los otros

Criterios y metodología de evaluación de la información pública de oficio que deben dar a conocer los Entes Obligados en sus portales de Internet.

Colaboré en el desarrollo del Sistema Integral de Estadísticas de Transparencia y Ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública en el Distrito Federal.

Participé en la conceptualización del *Sistema de Captura de Reportes Estadísticos de Solicitudes de Información (SICRESI)*, que es una aplicación Web desarrollada por el InfoDF, con la finalidad de apoyar a las Unidades de Transparencia (U. T.) de los Sujetos Obligados en la generación del reporte trimestral de solicitudes de información que el citado Instituto les requiere. Cabe mencionar que dicho Sistema, contribuyó al ahorro de un promedio de dos semanas de trabajo por cada trimestre, para las U. T.

Febrero 2002 - mayo 2008

Director Región Centro, ABS, S. A. de C. V.

Fui responsable de la implementación de Sistemas Administrativos para el Sector Público Federal, en diversas Secretarías de Estado, entre otras, Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, para lo cual se debía garantizar que los sistemas contarán con la parametrización adecuada para el cumplimiento de la normatividad respectiva.

Julio 1999 - diciembre 2001

Consultor Coordinador de Control de Gestión de la Secretaría Ejecutiva, del *Consejo de Normalización y Certificación de Competencia Laboral (CONOCER)*.

Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONOCER en el control de gestión institucional, así mismo participé en la definición de métricas e indicadores de desempeño.

Fui integrante del equipo responsable de coordinar las actividades para la certificación del Sistema de Gestión de la Calidad del CONOCER para el cumplimiento de los requisitos especificados en la norma internacional ISO 9001.

Colaboré en la logística de múltiples eventos a cargo de la Secretaría Ejecutiva, en los que se contaba con la participación de personalidades del ámbito académico, laboral y empresarial.

Septiembre 1997 - junio 1999

Director de Administración, Restaurantes la Súper Leche, S. A. / La Terraza, S. A.

Mayo 1993 - agosto 1997

Titular del Área de Información y Análisis en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)

Tuve a mi cargo la administración de los Sistemas Institucionales de Abastecimiento del IMSS, mediante los cuales se atendía a la demanda de medicamentos y materiales de curación de más de dos mil unidades médicas, desde Centros Médicos Nacionales,

hasta clínicas rurales.

Lo anterior implicó la innovación tecnológica del Instituto, mediante la implementación de: una red de comunicaciones, la modernización de los Sistemas para hacerlos más eficientes, capacitación a trabajadores de base y de confianza en cuanto a las adecuaciones realizadas a los Sistemas.

Implementé la elaboración semanal de informes para la Dirección General de IMSS, respecto a la situación del abasto institucional, en los que se identificaba los indicadores clave en materia de disponibilidad de medicamentos y material de curación a nivel nacional.

Coadyuvi a la creación del Cuadro de Mando Integral de la Dirección General del Instituto, adicionalmente, durante el periodo de mi gestión, se inició la implementación del Sistema de Abasto Institucional del IMSS.

Noviembre 1990 a abril 1993

Consultor (homólogo a Subdirector de Área), Secretaría del Trabajo / BIRF

Apyé al Director General de Empleo, en la integración de información para la promoción de los Programas: de Becas de Capacitación para el Trabajo (PROBECAT) y de Calidad Integral y Modernización (CIMO).

Así mismo, participé en la logística para la realización de por lo menos cien eventos, en los que se presentaron los programas referidos ante los Sectores Empresarial y Sindical.

Complementariamente realicé actividades de asesoría en materia informática a todas las áreas que integraban la Dirección General de Empleo, y colaboré en el desarrollo de Sistemas Informáticos para la gestión de la Dirección de Empleo.

Marzo 1989 a octubre 1990

Jefe del Departamento de Dictaminación, Secretaría de Salud (Federal).

Cursos de actualización y superación académica.

Nombre Curso	Institución / Empresa
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del D. F.	Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del D. F. (INFODF)
Introducción a la Administración Pública	Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del D. F. (INFODF)
Ley de Datos Personales para el Distrito Federal	Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del D. F. (INFODF)
Orientación a Resultados	Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del D. F. (INFODF)

Big Data para la Planeación Estratégica	Instituto Tecnológico de Monterrey Campus Ciudad de México
Construcción de Indicadores con Enfoque Integral	B&B S. C.
Análisis de Información para la Toma Estratégica de Decisiones.	Advanced Business Systems, S.A. de C. V.
Creación de Tableros de Control.	BITAM, S.A. de C. V.
Marketing Digital	Cámara de Comercio de la Ciudad de México
Pasos para el desarrollo del Plan de Negocios e Investigación de Mercados.	Nacional Financiera
Liderazgo y Programación Neurolingüística.	APRA, S. C.
Lenguajes de Programación y Administración de Bases de Datos.	Centro Nacional de Cálculo del Instituto Politécnico Nacional
Administración de Redes de cómputo	Fundación Arturo Rosenblueth A. C.

Conocimiento de Idiomas Extranjeros

Inglés (Lectura 90%, comprensión oral y conversación 80%)

Conocimientos en Tecnologías de la Información

- Paquetería de MS Office; Word, Excel, Power Point (nivel avanzado)
- Lenguajes de Programación, Visual Basic, Fox pro, "C", Clipper
- Experiencia en herramientas tecnológicas para el Análisis de Información como Big Data y Business Intelligence, entre otras.

Así mismo, cuento con conocimientos sobre la Dirección de Proyectos con base en las mejores prácticas del Project Management Institute (PMI).

Cabe destacar que he coordinado equipos integrados por más de cien personas, lo que me ha proporcionado una amplia experiencia en la gestión del capital humano.

Pongo a su disposición los siguientes medios de contacto para ampliar cualquier información relacionada con el presente:

**INFORMACIÓN CONFIDENCIAL
CONFORME AL ARTÍCULO 186 DE LA LEY
DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE
CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**