

Datos

- **INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**
- **CONFORME AL ARTÍCULO 186 DE LA LEY**
- **DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA**
- **INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE**
- **CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

Áreas de conocimiento

- Métricas de la transparencia y acceso a la información pública.
- Indicadores de desempeño y gestión en materia de transparencia de los sujetos obligados.
- Políticas de acceso a la información pública, transparencia, rendición de cuentas, y protección de datos personales.
- Economía política de la transparencia.
- Estándares en la acreditación de programas académicos de economía.
- Estadística aplicada a las ciencias sociales.
- Evaluación de programas sociales.

Educación

- **Licenciatura en economía por la Facultad de Economía de la Universidad Nacional Autónoma de México.**

Experiencia laboral

- **Jefe de la ponencia (jefe de oficina) del Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford.**
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
Julio de 2015 a la fecha.

Funciones:

- ✓ Coordinar los asuntos y temas que son turnados a la Ponencia para su atención.
- ✓ Coordinar la organización de eventos para contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- ✓ Coordinar la integración de la información para la atención a las solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales.
- ✓ Coordinar la ejecución de los trabajos de la Ponencia.

- ✓ Dar seguimiento a los asuntos que se sometan a la aprobación del Pleno, competencia de la ponencia.
- ✓ Coadyuvar al Comisionado en el desarrollo de los trabajos institucionales y los que deriven de su participación en el Consejo Nacional de Transparencia.
- ✓ Dirigir los trabajos institucionales de la ponencia en el seno de las Comisiones del Consejo Nacional de Transparencia y otros órganos colegiados en que participe el Comisionado.
- ✓ Establecer el seguimiento a diversos acuerdos, y compromisos de la ponencia que le encomiende el Comisionado, para contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- ✓ Conducir la elaboración de opiniones, proyectos de acuerdos y de normatividad y dictámenes para apoyar al Comisionado en el desempeño de las funciones de la ponencia.
- ✓ Gestionar los movimientos del personal adscrito a la Ponencia ante la Dirección General de Administración.
- ✓ Contribuir en la vinculación y comunicación estratégica con las unidades administrativas del Instituto, los titulares de órganos garantes y con los sujetos obligados.
- ✓ Coordinar los procesos de investigación y sistematización de información, para la elaboración de estudios, documentos de opinión que faciliten la toma de decisiones del Comisionado, así como para la elaboración de materiales y otros insumos necesarios para el desarrollo de participaciones en foros, seminarios y demás eventos institucionales en los que participa el Comisionado.
- ✓ Instrumentar la elaboración de opiniones sobre los proyectos de acuerdo, dictámenes y demás documentos elaborados por las diversas unidades administrativas, a efecto de brindar los elementos necesarios para coadyuvar en la toma de decisiones del Comisionado.

- **Director de Análisis y Estudios de Ponencia.**

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos.

Mayo de 2014 a junio de 2015.

Funciones:

- ✓ Planear, coordinar, y dar seguimiento a la gestión de asuntos institucionales del Comisionado.
- ✓ Coordinar la integración de información técnica y estadística para atender los asuntos que encomiende el Comisionado.
- ✓ Elaborar presentaciones, discursos, exposiciones, y fichas informativas en las que se apoya el Comisionado para fortalecer la presencia institucional durante sus participaciones en eventos institucionales, informativos, y académicos.

- ✓ Realizar investigaciones, y estudios requeridos por el Comisionado para coadyuvar a la mejora institucional.

- **Asesor "A".**

Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

Mayo de 2006 a mayo de 2014.

Funciones:

- ✓ Apoyar la revisión y análisis de la información que deriva del desarrollo de los programas y actividades a cargo de las áreas del instituto.
- ✓ Brindar apoyo en materia de estadísticas sobre solicitudes de información, recursos de revisión, presupuestales, entre otras, que apoyen la toma de decisiones en la Presidencia del instituto.
- ✓ Proponer a la Presidencia políticas, programas y actividades que fortalezcan el desarrollo institucional.
- ✓ Proponer a la Presidencia del instituto el desarrollo de instrumentos que mejoren la transparencia y acceso a la información pública en los sujetos obligados del Distrito Federal: cursos, talleres, criterios de evaluación de portales y del desempeño de los sujetos obligados.
- ✓ Dar seguimiento a las actividades y compromisos institucionales de la Presidencia.
- ✓ Proponer mecanismos de difusión del ejercicio del derecho de acceso a la información, la transparencia y la rendición de cuentas en el Distrito Federal.
- ✓ Coordinación de actividades institucionales de la Presidencia (eventos, cursos, informes, entre otros).
- ✓ Elaboración de discursos y presentaciones de la Presidencia del instituto.

- **Asesor.**

Colegio Nacional de Economistas, A.C.

Julio de 2004 a marzo de 2006.

Funciones:

- ✓ Apoyo de las actividades institucionales de la Presidencia del Colegio.
- ✓ Elaboración de propuestas para la celebración de los foros de análisis y discusión que integraron la "Propuesta de política económica que garantice un desarrollo sustentable con mejores niveles de empleo".
- ✓ Integrar la "Propuesta de política económica que garantice un desarrollo sustentable con mejores niveles de empleo" elaborada por el Colegio.
- ✓ Investigador y coordinador de campo en la elaboración de las evaluaciones externas de los programas sociales a cargo de DICONSA (empresa del sector de desarrollo social en México).

- **Asistente de investigación.**
Facultad de Economía, Universidad Nacional Autónoma de México.
Septiembre de 2002 a mayo de 2004.

Funciones:

- ✓ Coordinador de campo en las evaluaciones externas en los programas sociales: Atención a jornaleros agrícolas, Desarrollo de los pueblos y comunidades indígenas, Opciones productivas (SEDESOL).

Actividades internacionales en materia de transparencia

- **Encuentro del Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD)**
Asistente en el "*XXII Congreso Internacional del Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD)*", sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública.
Madrid, España
Noviembre de 2017
- **Representante del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales en encuentro de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA).**
Presentación de resultados del INAI en materia de indicadores, y de los proyectos de transparencia proactiva denominados "Transparencia en Publicidad Oficial" y "Comisiones Claras".
Quito, Ecuador
Noviembre de 2016
- Conferencista en el "*V Encuentro Internacional por la semana de la transparencia, Avances y retos del acceso a la información*", organizado por la Defensoría del Pueblo de Ecuador, participación con el tema "Medición de la transparencia y el acceso a la información pública".
Quito, Ecuador
Noviembre de 2016
- **Representante del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales en encuentro de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA).**
Expositor de los resultados de indicadores en el "*Taller de Intercambio de proyectos EUROsocial II – RTA*", donde se discutieron y analizaron los puntos más relevantes de los proyectos en curso (Modelo de medición internacional de transparencia, Modelo de gestión documental y administración de archivos, Índice sobre transparencia en partidos políticos, y Mecanismos alternativos de resolución de conflictos), organizado por la Fundación Centro de Educación a Distancia para el Desarrollo Económico y Tecnológico (CEDDET).
Punta del Este, Uruguay
Noviembre de 2015

- Representante del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales en taller Modelos de Vigilancia y Control en Transparencia y Acceso a la Información Pública. Participación en los talleres de *“Modelos de Intervención de las Superintendencias e incidencia sobre la Transparencia y el Derecho de Acceso a Información Pública”*, y *“Visión y perspectiva de sujetos obligados No Tradicionales”*, organizados por la Procuraduría General de la Nación de Colombia.
Bogotá, Colombia
Junio de 2015
- Representante del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos en Encuentro de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA) . Participación en el *“Taller Presencial del Proyecto de Indicadores”*, y en el *“VIII Encuentro de la RTA”*
Brasilia, Brasil
Noviembre de 2014
- Representante del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos en Encuentro de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA) . Participación en el *Primer Taller Presencial del Proyecto de Indicadores “Modelo de Medición Internacional de Transparencia”*
Santiago, Chile
Junio de 2014

Actividades nacionales en materia de transparencia

- **Asistencia al foro El Sistema Nacional Anticorrupción y su impacto.**
Evento organizado por la Universidad Benito Juárez de Oaxaca.
Oaxaca, Oaxaca
Junio de 2017
- **Asistencia al evento sobre el “Funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia”.**
Evento organizado por la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.
Culiacán, Sinaloa
Junio de 2017

- **Asistencia al Taller de “Criterios y lineamientos sobre la publicación de las obligaciones de transparencia específicas y comunes de la Ley General de Transparencia”.**
Evento organizado por el Instituto Morelense de Información Pública y Estadística.
Cuernavaca, Morelos
Mayo de 2016
- **Impartición del taller “Criterios y lineamientos sobre la publicación de las obligaciones de transparencia específicas y comunes de la Ley General de Transparencia”.**
Evento organizado por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
Chilpancingo, Guerrero
Marzo de 2016
- **Impartición del taller “Criterios y lineamientos sobre la publicación de las obligaciones de transparencia específicas y comunes de la Ley General de Transparencia”.**
Evento organizado por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo.
Chetumal, Quintana Roo
Marzo de 2016
- **Impartición del taller “Criterios y lineamientos sobre la publicación de las obligaciones de transparencia específicas y comunes de la Ley General de Transparencia”.**
Evento organizado por la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí.
San Luis Potosí, San Luis Potosí
Marzo de 2016
- **Impartición del taller “Criterios y lineamientos sobre la publicación de las obligaciones de transparencia específicas y comunes de la Ley General de Transparencia”.**
Evento organizado por el Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco.
Guadalajara, Jalisco
Marzo de 2016
- **Impartición del taller “Criterios y lineamientos sobre la publicación de las obligaciones de transparencia específicas y comunes de la Ley General de Transparencia”.**
Evento organizado por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.
Campeche, Campeche
Febrero de 2016

- **Coordinador de Enlace Institucional de la Cuarta Feria de la Transparencia**

Evento organizado por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (INFODF).
Distrito Federal, México
Septiembre de 2012

- **Ponente en el Taller Gobierno Eficaz y Eficiente**

Evento organizado por el Gobierno Municipal Electo de Oaxaca.
Oaxaca, Oaxaca
Octubre de 2010

Actividad docente

- **Profesor de asignatura.**
Facultad de Economía, Universidad Nacional Autónoma de México.
Enero de 2012 a mayo de 2014.

Funciones:

- ✓ Exposición y explicación de los tópicos de la asignatura "Economía política de la transparencia".

- **Profesor auxiliar de asignatura.**
Facultad de Economía, Universidad Nacional Autónoma de México.
Enero de 2003 a enero de 2012.

Materias impartidas: Introducción a los métodos cuantitativos, teoría económica, investigación y análisis económico, macroeconomía y análisis de la información económica.

Funciones:

- ✓ Apoyar el desarrollo de las clases y exámenes de evaluación.
- ✓ Exposición ante grupo de los tópicos desarrollados en cada clase.

Diplomados y cursos

- **Diplomado en Estadística aplicada, Facultad de Economía de la UNAM, 2004.**
- **Diplomado en acceso a la información pública, Instituto de Acceso a la Información Pública, 2006.**
- **Acreditación de curso en línea sobre "La Nueva Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal"**
Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (INFODF)
Septiembre 2008

- **Acreditación de curso en línea sobre "Ética Pública"**
Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (INFODF)
Septiembre 2007

Otras actividades profesionales

- **Secretario Ejecutivo (cargo honorífico).**
Consejo Nacional de Acreditación de la Ciencia Económica (CONACE).
Mayo de 2012 a la fecha.

Funciones:

- ✓ Coordinar las actividades vinculadas a la celebración las asambleas del cuerpo colegiado.
- ✓ Impartir talleres vinculados con el proceso de acreditación de los programas académicos en economía.
- ✓ Brindar asesorías a escuelas y facultades de economía interesadas en acreditar sus programas académicos.
- ✓ Elaboración de propuestas de indicadores y criterios para la evaluación y acreditación de programas académicos de economía.

- **Consejero Técnico del Examen General de Egreso de la Licenciatura en Economía.**
Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL)
2011 a 2017.

Funciones:

- ✓ Proponer los criterios y reactivos para la elaboración del examen general de egreso de la licenciatura de economía
- **Integrante de la Comisión Técnica Consultiva de Economía de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (SEP).**
2015 a la fecha.

Funciones:

- ✓ Revisar y evaluar los planes de estudio de las escuelas de economía del país.
- ✓ Elaborar propuestas de recomendaciones académicas para contribuir a la mejora de la calidad de la enseñanza a nivel profesional.

Becas y prácticas profesionales

- Becario del Programa de Apoyo a Proyectos para la Innovación y Mejoramiento de la Enseñanza (PAPIME) de la UNAM, 2002 – 2003.
- Realización de prácticas profesionales en el Istituto nazionale per il Commercio Estero (Sector comercial de la Embajada de Italia en México), 2003.

Idiomas

- Curso del inglés avanzado en el Instituto Anglo Mexicano (Embajada Británica).
- Conclusión del curso del idioma italiano en el Centro de Enseñanza de Lenguas Extranjeras de la UNAM.