

**CARÁTULA DE DICTAMEN TÉCNICO DE DENUNCIA POR VACÍOS DE INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN**

Institución o actor público denunciado	Periodo(s) de la información denunciada(s)	Artículo(s) y fracción(es) de la Ley de transparencia local
Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México	Ejercicio 2023	Actas y dictámenes de baja documental de la fracción XLIX, formato 49 C del artículo 121 de la Ley de Transparencia

Motivo de la denuncia	Medio en el que se señala el vacío de información	La DEAAE resolvió que
Falta de información	Portal Institucional/Plataforma Nacional de Transparencia	Cumple con la publicación de la información conforme a los lineamientos técnicos de evaluación

Sentido del dictamen de la DEAAE	Ponencia que solicita el dictamen	Expediente	Fecha de elaboración del dictamen
CUMPLE	Arístides Rodrigo Guerrero García	DLT.2519/2024	13 de noviembre de 2024

Palabras clave	<i>Instrumentos archivísticos; actas y dictámenes de baja documental.</i>
-----------------------	---

Expediente: DLT.2419/2024.

SUJETO OBLIGADO: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Ciudad de México a 13 de noviembre de 2024.

BENJAMÍN EMMANUEL GALLEGOS MOCTEZUMA
COORDINADOR DE LA PONENCIA
DEL COMISIONADO PRESIDENTE
ARÍSTIDES RODRIGO GUERRERO GARCÍA
P R E S E N T E

En atención a su oficio sin número, recibido el 04 de noviembre de 2024; mediante el cual solicita a esta Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación (DEAEE) que emita una determinación sobre el presunto incumplimiento de las obligaciones de transparencia del **Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**; así como del acuerdo de esa Ponencia del 04 de noviembre de 2024, mediante el cual se tuvo por admitida la denuncia **DLT.2519/2024**, en la que se señaló que el sujeto obligado presuntamente incumple con las obligaciones de transparencia dispuestas en el artículo 121, fracción XLIX, formato C de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (Ley de Transparencia), y de conformidad con el artículo 164 de la Ley de la materia, se rinde el siguiente:

DICTAMEN

- I. Se presentó la denuncia DLT.2519/2024, en contra del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de

Cuentas de la Ciudad de México por el presunto incumplimiento de sus obligaciones de transparencia. La denuncia señala lo siguiente:

“El INFOCMDX NO publica las ACTAS de baja documental suscritas por los responsables de archivo de trámite, establecidas en los procedimientos 11 y 12 del Manual de Procedimientos del Archivo de Concentración del INFOCMDX 2022: “El Responsable del Archivo de Trámite destruye los documentos, y suscriben el Acta de Baja Documental.”. El acta de sesión del COTECIAD de 15 de diciembre de 2022, NO ES ACTA DE BAJA DOCUMENTAL, es acta de sesión ordinaria, en la cual se aprobó el dictamen de baja documental.

Título	Nombre corto del formato	Ejercicio	Periodo
121_XLIX A Instrumentos archivísticos. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos.	A121Fr49_Catálogo-de disposición-documental-y guía	2023	Anual

(sic)”

- II. Por esta razón, el personal de la DEAEE realizó, el día 12 de noviembre del presente, la verificación correspondiente al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México en lo relativo a las transferencias secundarias que se deben publicar en la **fracción XLIX, formato 49 C del artículo 121** de la Ley de Transparencia.

Para ello se tomó en cuenta que la fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia, dispone lo siguiente:

Artículo 121. Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les corresponda:

[...]

XLIX. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

Asimismo se informa que la verificación se realizó de conformidad con lo dispuesto en los Lineamientos Técnicos para publicar, homologar y estandarizar la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México¹ (los Lineamientos o los Lineamientos técnicos de evaluación), en los cuales se establece que para el artículo 121, fracción XLIX, formato 49 C, la información deberá ser **actualizada anualmente**, y se **conservará la información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores**. Esto significa que, al realizar el presente dictamen se debería verificar que se encuentre publicada la información actualizada al primer trimestre de 2024 y conservar publicada la información de los ejercicios 2022 y 2023.

Cabe señalar que los Lineamientos fueron reformados el 21 de marzo del 2024, y en ellos actualmente se prevé que la información de la fracción XLIX del artículo 121, que anteriormente se publicaba en un solo formato, ahora se debe de publicar en tres formatos de acuerdo con su periodo de actualización de la siguiente manera:

- Actualización **trimestral** en el Formato 49-A: inventarios documentales;
- Actualización **semestral** en el Formato 49-B: índice de expedientes clasificados como reservados, y,
- Actualización **anual** en el Formato 49-C los documentos que a continuación se enlistan:
 1. Cuadro general de clasificación archivística, el cual deberá publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso;

¹ Los Lineamientos se pueden consultar en la siguiente dirección electrónica
<https://infocdmx.org.mx/evaluacioncdmx/Lineamientos.php>

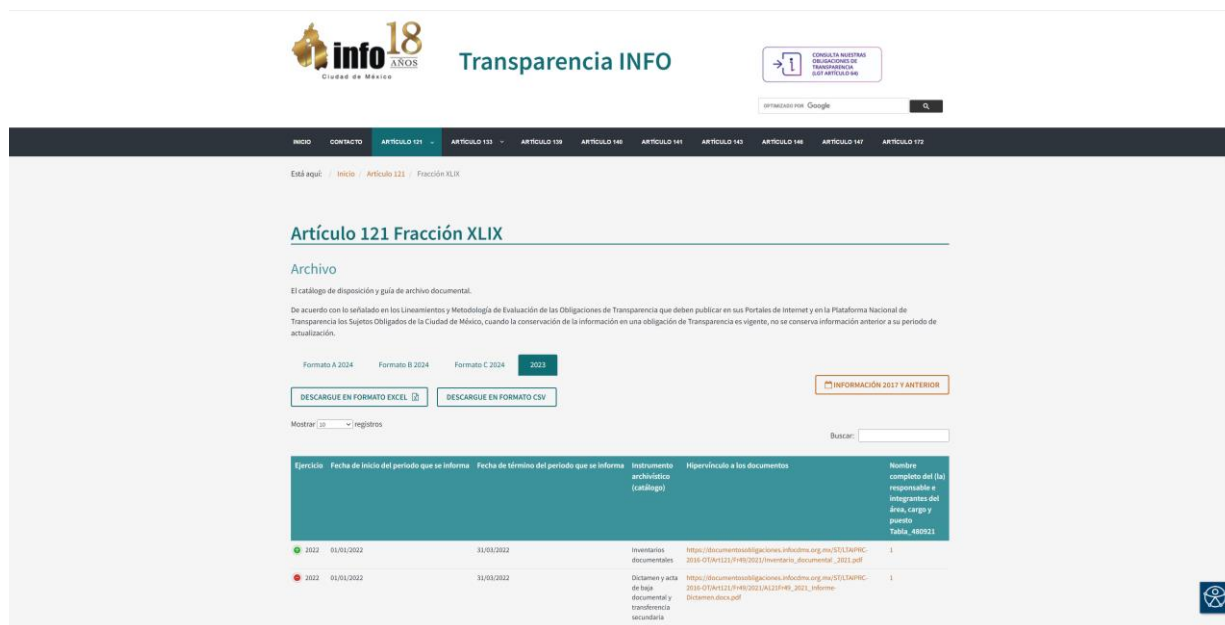
2. Catálogo de disposición documental, el cual deberá publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso;
3. Guía de archivo documental, el cual deberá publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso;
4. Programa Anual de Desarrollo Archivístico, deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso;
5. Informe Anual de cumplimiento, los dictámenes y las actas de baja documental e inventario de transferencia secundaria, corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año.

La verificación de la información publicada por el sujeto obligado, sobre las obligaciones de transparencia señaladas como presuntamente incumplidas primeramente se realiza en el portal institucional de transparencia disponible en la dirección electrónica: <https://transparencia.infocdmx.org.mx/index.php/articulo-121/fraccion-xlix?showall=&start=1>

En la verificación realizada en el portal institucional se observó que, el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México en el artículo 121, fracción XLIX, formato 49 C, publica la información actualizada en el primer trimestre del ejercicio 2024 y conserva la información de los ejercicios 2022 y 2023 conforme lo establecen los Lineamientos de Evaluación.

Por antes señalado se determina que el sujeto obligado **cumple** con la publicación de la información relativa al artículo 121, fracción XLIX, formato 49 C de la Ley de Transparencia, en su portal institucional de transparencia. Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla a continuación:

Art. 121, frac. XLIX. Ejercicio 2022



Transparencia INFO

CONSULTA NUESTRAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SÍNTESIS DEL ARTÍCULO 146)

ESTADÍSTICAS POR Google

INICIO CONTACTO **ARTÍCULO 121** ARTÍCULO 133 ARTÍCULO 139 ARTÍCULO 146 ARTÍCULO 147 ARTÍCULO 148 ARTÍCULO 149 ARTÍCULO 150 ARTÍCULO 151 ARTÍCULO 152

Está aquí: Inicio / Artículo 121 / Fracción XLIX

Artículo 121 Fracción XLIX

Archivo

El catálogo de disposición y guía de archivo documental.

De acuerdo con lo señalado en los Lineamientos y Metodología de Evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los Sujetos Obligados de la Ciudad de México, cuando la conservación de la información en una obligación de Transparencia es vigente, no se conserva información anterior a su periodo de actualización.

Formato A 2024 Formato B 2024 Formato C 2024 **2023**

DESCARGUE EN FORMATO EXCEL  DESCARGUE EN FORMATO CSV

Mostrar 10 registros

Buscar:

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Instrumento archivístico (catálogo)	Hipervínculo a los documentos	Numero completo del (la) responsable e integrantes del área, cargo y puesto
2022	01/01/2022	31/03/2022	Inventarios documentales	https://documentosobligaciones.infocdmx.org.mx/ST/LTA/PRC-2016-07/Art121/Fr49/2021/Inventario_documental_2022.pdf	1
2022	01/01/2022	31/03/2022	Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria	https://documentosobligaciones.infocdmx.org.mx/ST/LTA/PRC-2016-07/Art121/Fr49/2021/A121Fr49_2021_Informe-Dictamen.docx.pdf	1

2022	01/01/2022	31/03/2022	Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria	https://documentosobligaciones.infocdmx.org.mx/ST/LTA/PRC-2016-07/Art121/Fr49/2021/A121Fr49_2021_Informe-Dictamen.docx.pdf	1
------	------------	------------	---	---	---

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información: Secretaría Ejecutiva. Secretaría Técnica. Dirección de Asuntos Jurídicos. Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Rendición de Cuentas. Dirección de Comunicación. Dirección de Datos Personales. Dirección de Administración y Finanzas. Dirección de Tecnologías de la Información. Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica. Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.

Fecha de validación: 31/03/2022

Fecha de actualización: 31/03/2022

Nota: Se reporta respecto a este instrumento que no se han generado dichos dictámenes.

Art. 121, frac. XLIX. Ejercicio 2023

			Desarrollo Archivistico	Archivístico del INFOCDMX.2023.pdf	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Informe anual de cumplimiento	https://documentosobligaciones.infocdmx.org.mx/ST/LTAIPRC-2016-OT/Art121/Fr49/2023/INFORME PADA INFOCDMX 2022.pdf	4
2023	01/01/2023	31/03/2023	Índice de expedientes clasificados como reservados	https://transparencia.infocdmx.org.mx/index.php/articulo-121/fraccion-xliii?showall=&start=2	5
2023	01/01/2023	31/03/2023	Inventarios documentales	https://documentosobligaciones.infocdmx.org.mx/ST/LTAIPRC-2016-OT/Art121/Fr49/2023/Inventarios-Documentales.zip	6
2023	01/01/2023	31/03/2023	Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria	https://documentosobligaciones.infocdmx.org.mx/ST/LTAIPRC-2016-OT/Art121/Fr49/2023/Dictamen y acta de baja documental.pdf	7

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información: Secretaría Ejecutiva.- Secretaría Técnica, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Rendición de Cuentas, Dirección de Comunicación, Dirección de Datos Personales, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.

Fecha de validación: 31/03/2023

Fecha de actualización: 31/03/2023

			 Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México		
			ACTA No. 03/SO/15-12/2022		
			ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, (COTECIAD), CELEBRADA EL QUINCE DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.-----		
			Con fundamento en los artículos 25 y 26 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, 11 y 12 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, siendo las doce horas con diez minutos del día quince de diciembre del año dos mil veintidos, sesionado de manera remota a través de la plataforma, se reunieron los integrantes e invitados siguientes:-----		
1	INTEGRANTES	ÁREA	FUNCIÓN COTECIAD		
1	Hugo Erik Zertuche Guerrero	Secretaría Técnica	Presidente		
2	Guillermo Villanueva Villanueva	Responsable de la Unidad de Archivo de Concentración	Secretario Técnico y Vocal		
3	Arturo Iván Arteaga Huertero	Secretaría Ejecutiva	Secretario Ejecutivo		
4	Ivonne Maresi Morales Lambarri	Dirección de Administración y Finanzas	Representante y Vocal		

Art. 121, frac. XLIX, Formato C- Primer trimestre de 2024



Transparencia INFO

CÓDIGO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA
ARTÍCULO 17

OPCIONES POR Google

INICIO |
 CONTACTO |
 ARTÍCULO 119 |
 ARTÍCULO 120 |
 ARTÍCULO 121 |
 ARTÍCULO 140 |
 ARTÍCULO 141 |
 ARTÍCULO 143 |
 ARTÍCULO 146 |
 ARTÍCULO 147 |
 ARTÍCULO 172

Está aquí: / Inicio / Artículo 121 / Fracción XLIX

Artículo 121 Fracción XLIX

Archivo

El catálogo de disposición y guía de archivo documental.

De acuerdo con lo señalado en los Lineamientos y Metodología de Evaluación de las Obligaciones de Transparencia que deben publicar en sus Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia los Sujetos Obligados de la Ciudad de México, cuando la conservación de la información en una obligación de Transparencia es vigente, no se conserva información anterior a su periodo de actualización.

Formato A 2024 Formato B 2024 **Formato C 2024** 2023

INFORMACIÓN 2017 Y ANTERIOR

[DESCARGUE EN FORMATO EXCEL](#) [DESCARGUE EN FORMATO CSV](#)

Buscar:

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Instrumento archivístico (catálogo)	Hipervínculo a los documentos	Número completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrante(s) del área de archivo, cargo y puesto Tabla_377960
	2024	01/07/2024	30/09/2024	Cuadro general de clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental.pdf	1

Mostrar: (1) registros

transparencia.info.mx.org/mx/index.php/articulo=121/fraccion-xlix?show=&start=1

	2024	01/01/2024	31/03/2024	documental https://documentsobligaciones.info.mx/STI/TAAPRC-2036-OTM121LFH46/2024/TOS3A123FV46_2024_LeyendaGUA.pdf	0
	2024	01/01/2024	31/03/2024	Cuadro general de clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental.pdf	1
	2024	01/01/2024	31/03/2024	Catálogo de disposición documental	1
	2024	01/01/2024	31/03/2024	Guía de archivo documental	1
	2024	01/01/2024	31/03/2024	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	1
	2024	01/01/2024	31/03/2024	Informe Anual de cumplimiento	1
	2024	01/01/2024	31/03/2024	Acta de Baja documental	1

Número completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrante(s) del área de archivo, cargo y puesto Tabla_377960:

Area(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Rendición de Cuentas, Dirección de Comunicación, Dirección de Datos Personales, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Situaciones y Prevención Estratégica, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.

Fecha de actualización: 31/01/2024

Note:

2024 | 01/01/2024 | 31/03/2024 | Dicamen de baja documental | 1 |

Número completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrante(s) del área de archivo, cargo y puesto Tabla_377960:

Area(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Rendición de Cuentas, Dirección de Comunicación, Dirección de Datos Personales, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Situaciones y Prevención Estratégica, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.

Fecha de actualización: 31/01/2024

Note:

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 11 registros

Anterior
1 2 Siguiente

Para consultar el historial de la información de oficio correspondiente a este artículo y fracción, hemos facilitado su numeral equivalente conforme a la Ley anterior, disponible desde el siguiente botón:

ARTÍCULO 13

III. Asimismo, se revisó la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia del artículo 121, fracción XLIX, formato C, que conforme a los Lineamientos se

establece que la información deberá ser **actualizada anualmente** y se debe **conservar** la información **del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores**. Esto significa que, al realizar el presente dictamen se debería verificar la información actualizada de 2024 y conservar publicada la información de los ejercicios 2022 y 2023.

En la verificación realizada en la Plataforma Nacional de Transparencia se observó que, el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México en el artículo 121, fracción XLIX, formato 49 C, publica la información actualizada del ejercicio 2024 y conserva la información de los ejercicios 2023 y 2022 conforme lo establecen los Lineamientos de Evaluación.

Se reitera lo antes mencionado, en el sentido de que los Lineamientos establecen la obligación de publicar los inventarios de transferencia secundaria, no así los de transferencia primaria, ya que estos se integran de inmediato a los inventarios del archivo de concentración, y estos, a diferencia de los inventarios baja documental y de transferencia secundaria, no requieren de ningún dictamen que los autorice.

De tal forma que, los inventarios de transferencia primaria se integran en su oportunidad en los respectivos inventarios de los archivos de concentración.

Por lo anterior, se determina que el sujeto obligado **cumple** con la publicación de la información relativa al artículo 121, fracción XLIX, formato 49 C de la Ley de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia. Lo señalado se puede comprobar con las siguientes capturas de pantalla:

Art. 121, frac. XLIX. Ejercicio 2022

Estado o Federación: Ciudad de México
Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ejercicio: 2022

ART. 121 - XLIX A - CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Artículo: 121
Fracción: XLIX A
Esta información se actualiza cada AÑO y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, solo la información más reciente (vigente); por tanto, no es exigible que se conserve la información de periodos anteriores.
Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta.

CONSULTAR

Filtros de búsqueda

Se encontraron 92 resultados, da clic en para ver el detalle.
Ver campos relevantes

DESCARGAR DENUNCIAR

Ejercicio	Fecha de inicio del período	Fecha de término del período	Instrumento archivístico	Instrumento archivístico	Hiperenlace a los docs.	Nombre completo del (s) responsable(s)
2022	01/01/2022	31/03/2022	Índice de expedientes (actif.)	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Dictamen y acta de baja doc.	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Catálogo de disposición doc.	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/04/2022	30/06/2022	Programa Anual de Desarr...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/04/2022	30/06/2022	Informe anual de cumplim...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/04/2022	30/06/2022	Índice de expedientes (actif.)	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...

Buscadores Temáticos

Estado o Federación: Ciudad de México
Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ejercicio: 2022

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Artículo: 121
Fracción: XLIX A
Esta información se actualiza cada AÑO y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, solo la información más reciente (vigente); por tanto, no es exigible que se conserve la información de periodos anteriores.
Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta.

Filtros de búsqueda

Se encontraron 92 resultados, da clic en para ver el detalle.
Ver campos relevantes

DETALLE

Ejercicio: 2022
Fecha de inicio del periodo que se informa: 01/01/2022
Fecha de término del periodo que se informa: 31/03/2022
Instrumento archivístico (catálogo): Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria
Hiperenlace a los documentos: Consulta la información
Nombre completo del (s) responsable(s) que genera(n) la información: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Rendición de Cuentas, Dirección de Comunicación, Dirección de Datos Personales, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.
Fecha de validación: 31/03/2022
Fecha de actualización: 31/03/2022
Nota: En el ejercicio 2022 no se realizaron bajas documentales ni dictamen alguno de transferencias secundarias, por tal motivo no se reporta información.

Ejercicio	Fecha de inicio del período	Fecha de término del período	Instrumento archivístico	Instrumento archivístico	Hiperenlace a los docs.	Nombre completo del (s) responsable(s)
2022	01/01/2022	31/03/2022	Índice de expedientes (actif.)	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Dictamen y acta de baja doc.	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Catálogo de disposición doc.	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/01/2022	31/03/2022	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...
2022	01/04/2022	30/06/2022	Programa Anual de Desarr...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva, Secreta...

Art. 121, frac. XLIX. Ejercicio 2023

Estado o Federación: Ciudad de México

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Ejercicio: 2023

ART. - 121 - XLIX A - CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Artículo: 121

Fracción: XLIX A

Esta información se actualiza cada Año y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, solo la información más reciente vigente por tanto, no es exigible que se conserve la información de periodos anteriores.

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

[CONSULTAR](#)

Filtros de búsqueda

Se encontraron 92 resultados, da clic en [i](#) para ver el detalle.

[DESCARGAR](#) [DENUNCIAR](#)

Ver campos relevantes

Ejercicio	Fecha de inicio del p...	Fecha de término del p...	Instrumento archivado...	Instrumento archivado...	Hipervínculo a los docs...	Nombre completo del E...	Área(s) responsable(s)...
2023	01/01/2023	31/03/2023	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa Anual de Desarro...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Informe anual de cumplim...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Índice de expedientes clasif...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Dictamen y acta de baja doc...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	30/06/2023	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	
2023	01/01/2023	30/06/2023	Programa Anual de Desarro...	Consulta la información	Ver detalle	Secretaría Ejecutiva - Secret...	

1

Buscadores Temáticos

Estado o Federación: Ciudad de México

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Ejercicio: 2023

Instrumentos archivísticos. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos.

DETALLE

Ejercicio	2023
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/01/2023
Fecha de término del periodo que se informa	31/03/2023
Instrumento archivístico (catálogo)	Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria
Hipervínculo a los documentos	Consulta la información
Nombre completo del (al) responsable e integrantes del área, cargo y puesto	Ver detalle
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Secretaría Ejecutiva - Secretaría Técnica, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Rendición de Cuentas, Dirección de Comunicación, Dirección de Datos Personales, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.
Fecha de validación	31/03/2023
Fecha de actualización	31/03/2023

ACTA
No. 035019-12/2022

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, COTEJADO, CELEBRADA EL QUINCE DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.

Con fundamento en los artículos 25 y 26 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, 11 y 12 del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, siendo las doce horas con diez minutos del día quince de diciembre del año dos mil veintidos, sesionado de manera remota a través de la plataforma, se reunieron los integrantes e invitados siguientes:

INTegrantes	ÁREA	FUNCION COTEJADA
1 Hugo Erik Zertuche Guerrero	Secretaría Técnica	Presidente
2 Guillermo Villanueva Villanueva	Responsable de la Unidad de Archivo de Concentración	Secretario Técnico y Vocal
3 Arturo Juan Anaya Huertero	Secretaría Ejecutiva	Secretario Ejecutivo
4 Ismael Mares Morales Lamban	Dirección de Administración y Finanzas	Vocal
5 Armando Arana Arana	Dirección de Asuntos Jurídicos	Representante y Vocal
6 Pedro Esquivel Martínez	Dirección de Tecnologías de la Información	Representante y Vocal
7 Aarón Romero Espinosa	Órgano Interno de Control	Titular y Vocal
8 Eranly Karina Vichis Anala	Secretaría Técnica	Vocal
9 Jorge Ulises Mendoza Mendietta	Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación	Vocal
10 Anabel Guerrero Contreras	Dirección de Comunicación Social	Vocal
11 Alan Misael González James	Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas	Vocal

1 de 9

Art. 121, frac. XLIX, Formato C - Primer trimestre de 2024

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Estado o Federación: Ciudad de México
Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ejercicio: 2024

ART. 121 - XLIX A - CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS

Selecciona el formato:

- ☐ Inventario documental
- ☐ Índice de expedientes clasificados como reservados
- ☒ Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Artículo: 121
Fracción: XLIX A

Selecciona el periodo que quieres consultar:
Periodo de actualización: ☒ Anual ☐ Seleccionar todos

Año en curso y dos años anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

CONJUNTAS

Filtros de búsqueda

Se encontraron 11 resultados, da clic en **1** para ver el detalle.

Ver campos relevantes

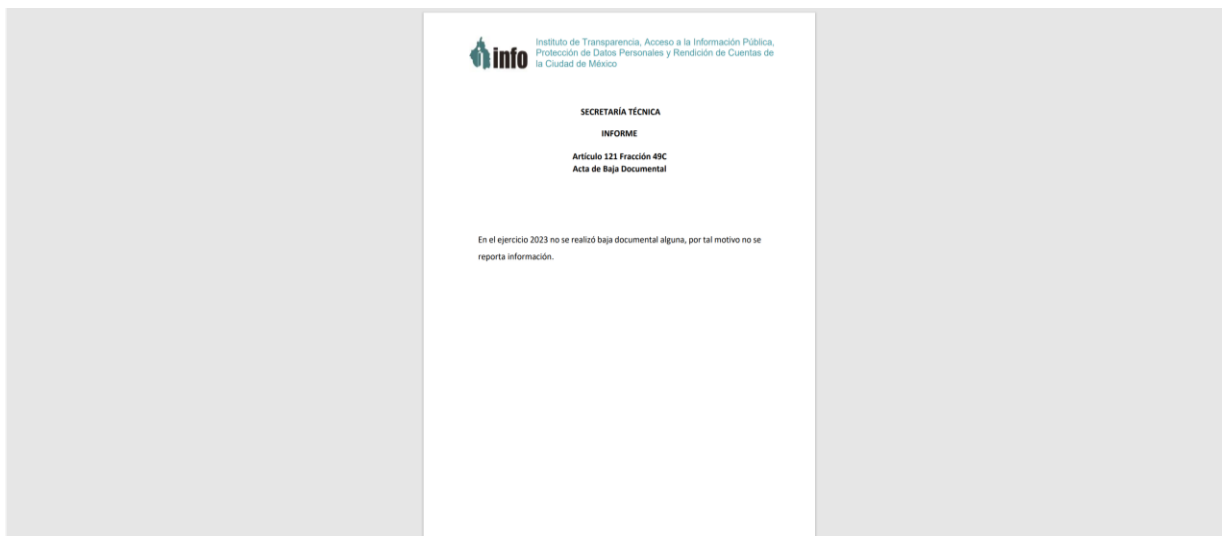
DESCARGAR **DESELECCIONAR**

The screenshot displays the 'Detalle' (Detail) view of a document's archival classification. The header shows the title 'Cuadro general de clasificación archivística. Catálogo de disposición documental. Guía de archivo documental.' and the subtitle 'Proyecto Análisis de Patrimonio Archivístico. Informe Anual de 2024'. The main content area lists various fields related to the document's classification and management.

Campo	Fecha de inicio del período	Fecha de término del período
Ejercicio	2024	
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/01/2024	
Fecha de término del periodo que se informa	31/01/2024	
Instrumento archivístico (catalogal)	Documento de baja documental	
Hipervínculo a los documentos	Consulta la información	
Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrantes del área de archivos, cargo y puesto	Ver detalle	
Análisis responsable(s) que generará(n), poseerá(n), publicará(n) y actualizará(n) la información	Secretaría Ejecutiva - Secretaría Técnica, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos y la Atención al Ciudadano, Dirección de Comunicaciones, Dirección de Datos Personales, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Inteligencia y Proyección Estratégica, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.	
Fecha de actualización	31/01/2024	
Nota	En el ejercicio 2023 no se realizó dictamen alguno de baja documental, por tal motivo se le reporta información.	
Fecha creación del registro	04/11/2024	
Fecha modificación del registro	12/11/2024	

At the bottom, there is a table listing documents:

ID	FECHA DE INICIO DEL PERÍODO	FECHA DE TÉRMINO DEL PERÍODO	CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	CONSULTA LA INFORMACIÓN	VER DETALLE	SECRETARÍA EJECUTIVA - SECRETARÍA TÉCNICA	FUENTE 2024
1	2024	01/01/2024	2024/2024				
2	2024	01/01/2024	2024/2024				



CONCLUSIONES

La Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación, con base en lo establecido en los artículos 150, 151 y 152 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, determinó que:

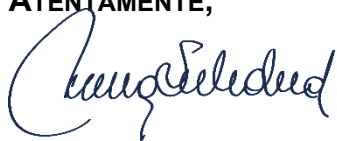
1. En cuanto a la denuncia **DLT.2519/2024**, se verificó que el **Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**, tanto en su portal de Transparencia en Internet, disponible en la dirección electrónica: <https://transparencia.infocdmx.org.mx/index.php/articulo-121/fraccion-xlix?showall=&start=1>, así como en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia **CUMPLE** con la publicación de la información de las obligaciones de transparencia dispuestas en

la fracción XLIX, formato 49 C del artículo 121 de la Ley de Transparencia de conformidad con lo señalado en el presente dictamen.

La dictaminación que antecede se hace de su conocimiento para los efectos legales a que haya lugar.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE,



**MTRA. MARÍA SOLEDAD RODRIGO
DIRECTORA DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN**

-

MSR/SQM/CVP