CARÁTULA DE DICTAMEN TÉCNICO DEL CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN DEL PLENO SOBRE DENUNCIA POR VACÍOS DE INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

Unidad administrativa que solicita el dictamen	Expediente	Institución o actor público denunciado	Nº de revisión de cumplimiento
Dirección de Asuntos Jurídicos	INFOCDMX/DLT.1418/2024	**Alcaldía Xochimilco**	**2**

Motivo de la denuncia	**Artículo(s) y fracción(es) de la Ley de transparencia local**	**¿Qué resolvió el Pleno?**
Incumple con sus obligaciones de transparencia	Instrumentos archivísticos Artículo 121, fracción XLIX (formato 49)	…se **ordena** al sujeto obligado que tome las acciones necesarias para dar cumplimiento a la obligación de transparencia…

Medio en el que se señala el vacío de información	**La DEAEE resolvió que**	**Sentido del dictamen de la DEAEE**
Portal Institucional/Plataforma Nacional de Transparencia	Hay vacíos de información	Incumplió con la resolución del Pleno

Palabras clave	*Ausencia de información, portal de transparencia, Plataforma Nacional de Transparencia, instrumentos archivísticos, Alcaldía Xochimilco.*

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

SUJETO OBLIGADO: ALCALDÍA XOCHIMILCO

EXPEDIENTE: INFOCDMX/DLT.1418/2024

Ciudad de México a 06 de octubre de 2025

LICENCIADA JESSICA ITZEL RIVAS BEDOLLA
DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS
PRESENTE

En atención al oficio número MX.09.INFOCDMX.DAJ.CUM/275/2025, de fecha 24 de septiembre de 2024, en el cual solicita a esta Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación (en adelante "la Dirección") que emita una **segunda determinación** sobre el cumplimiento por parte del sujeto obligado Alcaldía Xochimilco a la resolución aprobada por el Pleno de este Instituto, dictada en el expediente INFOCDMX/DLT.1418/2024, con motivo de la denuncia, en la que se ordenó al sujeto obligado realizar las acciones necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia en su portal de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia en lo dispuesto en el artículo 121, fracción XLIX (formato 49) de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (en adelante "Ley de Transparencia"), de acuerdo con lo dispuesto en los Lineamientos Técnicos para Publicar, Homologar y Estandarizar la Información de las Obligaciones Establecidas en el Título Quinto de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México[1] (en adelante "Lineamientos Técnicos").

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 164 de la Ley de Transparencia, así como del artículo 22, fracciones XI y XII del Reglamento Interior del Instituto, y en atención al oficio y resolución citados, se rinde el siguiente:

[1] Los Lineamientos Técnicos se podrán consultar en el siguiente enlace: https://infocdmx.org.mx/evaluacioncdmx/lineamientos.php

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

DICTAMEN

El Pleno del Instituto de Transparencia, Cuentas Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de de la Ciudad de México (en adelante "Instituto") en su resolución del 10 de julio de 2024, del expediente INFOCDMX/DLT.1418/2024, determinó que la denuncia es **FUNDADA y ORDENA**, respecto de la publicación de la obligación de transparencia de la Alcaldía Xochimilco, contenida en el artículo 121, fracción XLIX (formato 49A), de la Ley de Transparencia, en su portal de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia. De acuerdo con lo señalado por la Ponencia, no hubo manifestación alguna por parte del sujeto obligado tendiente tendente a dar cumplimiento a lo ordenado por el Pleno de este órgano garante.

Por lo que, de conformidad con el fundamento previamente referido, esta Dirección revisó las obligaciones de transparencia objeto de la denuncia en comento, encontrándose lo siguiente:

I. En el expediente de denuncia se señala, en el **punto resolutivo primero** que:

"…
PRIMERO. *Por las razones y fundamentos expuestos en la presente resolución, se determinó* ***FUNDADA LA DENUNCIA*** *y se* ***ORDENA*** *al sujeto obligado que tome las acciones necesarias para dar cumplimiento a la obligación de transparencia cuyo incumplimiento parcial se acreditó en la presente resolución, en el plazo y conforme a los lineamientos establecidos en la consideración cuarta de la presente resolución…"* (Sic).

II. Con fecha 28 de agosto de 2025, esta Dirección emitió el primer dictamen en cumplimiento a la resolución, solicitado mediante el oficio MX.09.INFOCDMX.DAJ.CUM/228/2025 de 14 de agosto de 2025.

III. Por lo anterior, personal de la DEAEE efectuó el 02 de octubre de 2025, la verificación de la información de la obligación de transparencia señalada.

Es pertinente señalar, por estar relacionado con el presente dictamen, que mediante acuerdo **1553/SO/21-03/2024**[2] expedido por el Pleno del Instituto el 21 de marzo de 2024, se aprobó la actualización de los Lineamientos Técnicos.

Respecto a la fracción XLIX del artículo 121 denunciada, la reforma impactó a la presente obligación de transparencia, ya que, de ser un formato único pasaron a ser tres formatos, a saber: formato 49A (Inventarios documentales), 49B (Índice de expedientes clasificados como reservados) y 49C (Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental); además se modificaron los periodos de actualización y conservación de la información correspondiente a cada uno de dichos formatos.

En este tenor, a la fecha del presente dictamen, el sujeto obligado debería tener actualizada la información al segundo trimestre o primer semestre del ejercicio 2025, así como conservar la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, es decir, 2024 y 2023. Sin embargo como el formato se actualizó en 2024, tendría que tener actualización al segundo trimestre y conservar la información del primer trimestre del ejercicio 2025 y de todo el ejercicio 2024.

Al respecto, se revisó la información publicada por el sujeto obligado en su portal institucional disponible en la dirección electrónica: http://www.xochimilco.cdmx.gob.mx/transparenciaprincipal/, en lo que corresponde al artículo 121, fracción XLIX (formato 49A), de la Ley de Transparencia, respecto a los instrumentos archivísticos, encontrando que:

Respecto al ejercicio 2025:

- **Primer trimestre**, el hipervínculo del criterio: "*Hipervínculo a los Inventarios documentales.*", dirige a una nota en la que menciona que

[2] El acuerdo **1553/SO/21-03/2024** se puede consultar en el siguiente enlace: https://documentos.infocdmx.org.mx/acuerdos/2024/A121Fr01_2024-T01_Acdo_2024-21-03-1553.pdf?_gl=1*1td0jc1*_ga*NzQ0NDE3OTQ3LjE3MTg2NjkwMzI.*_ga_9Z0G3RWLJY*MTczNzEzOTkwOS4xOTIuMS4xNzM3MTM5OTE4LjAuMC4w

"sin reporte de inventarios documentales en este trimestre". Si el sujeto obligado no cuenta con información relativa a uno o más criterios en algún periodo por estar en un proceso, se deberá especificar mediante una nota breve, clara y motivada, las **razones que justifiquen la ausencia de la información**.

Tampoco se puede consultar información del criterio: *"Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrante(s) del área de archivos."*, ya que en su lugar publicó información de las personas integrantes del Comité de Transparencia.

- **Segundo trimestre**, sí se puede descargar el formato; sin embargo, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó información del inventario de transferencia de primaria, no de los inventarios documentales.

Respecto al ejercicio 2024:

- **Primer trimestre**, sí se puede descargar el formato, sin embargo, publica la siguiente nota: "DURANTE ESTE PERIODO NO SE GENERÓ INFORMACIÓN YA QUE SE ESTAN TRABAJANDO LOS INVENTARIOS ARCHIVÍSTICOS.".

  Si el sujeto obligado no cuenta con información relativa a uno o más criterios en algún periodo por estar en un proceso, se deberá especificar mediante una nota breve, clara y motivada, las **razones que justifiquen la ausencia de la información**.

- **Segundo trimestre**, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó información del inventario de transferencia de primaria, no de los inventarios documentales.

- **Tercer trimestre**, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó la siguiente nota: "DOCUMENTO EN FORMALIZACIÓN".

  Si el sujeto obligado no cuenta con información relativa a uno o más criterios en algún periodo por estar en un proceso, se deberá

especificar mediante una nota breve, clara y motivada, las **razones que justifiquen la ausencia de la información**.

- **Cuarto trimestre**, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó información del inventario de transferencia de primaria, no de los inventarios documentales.

- Conforme a las observaciones previas se desprende que, la Alcaldía Xochimilco, **incumple parcialmente** con la publicación de la información relativa a la fracción XLIX (formato 49A) del artículo 121 de la Ley de Transparencia, en su portal de Internet, de acuerdo con las consideraciones antes referidas. Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla que se incluyen a continuación:

EJERCICIO 2025

PRIMER TRIMESTRE

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Nombre del Sujeto Obligado:	Alcaldía Xochimilco									
2	Normativa:	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México									
3	Formato:	Inventarios documentales									
4	Periodos:	1er trimestre									
5											
6	ID	Ejercicio	Fecha de Inicio Del Periodo Que Se Informa	Fecha de Término Del Periodo Que Se Informa	Hipervínculo a Los Inventarios Documentales	Nombre Completo de La(s) Persona(s) Responsable(s) E Integrantes Del Área de Archivo (Tabla_588581)	Área(s) Responsable(s) Que Genera(n), Posee(n), Publica(n) Y Actualizan La Información	Fecha de Actualización	Nota	Fecha creación del registro	Fecha modificación del registro
7	75182317	2025	01/01/2025	31/03/2025	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2025/1er/Art_121/Frac_XLIX/SINREPORTEINVE	75182317	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	31/03/2025		09/04/2025	09/04/2025
8											
9											

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

Artículo121FracciónXLIX-A1erTrimestre2025.xls - Modo de compatibilidad

D5 REYES

Información relacionada a:	Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrantes del área de archivo				
ID	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Denominación Del Puesto (redactados con Perspectiva de Género)	Denominación Del Cargo
75182317	JAVIER	PINEDA	SAYNES	PRESIDENTE DE COMITÉ	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
75182317	ALMA ROCIO	RAYÓN	REYES	SECRETARIA TÉCNICA	DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
75182317	MIRIAM	HERNANDEZ	CAMACHO	SECRETARIA EJECUTIVA	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA
75182317	HUGO JAVIER	NIETO	DE LA TORRE	VOCAL PROPIETARIO	DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO
75182317	ELVIRA	RAMIREZ	ARMENTA	VOCAL PROPIETARIA	DIRECTORA GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
75182317	MARIA GUADALUPE	TREJO	PÉREZ	VOCAL PROPIETARIA	DIRECTORA GENERAL DE SERVICIOS URBANOS
75182317	CARLO ANTONIO	CAMACHO	GALNDO	VOCAL PROPIETARIO	DIRECTOR GENERAL DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL
75182317	YINA	GARZA	HERNÁNDEZ	VOCAL PROPIETARIA	DIRECTORA GENERAL DE TURISMO Y FOMENTO ECONÓMICO
75182317	AURELIO	DE GYVES	MONTES	VOCAL PROPIETARIO	DIRECTOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
75182317	SONIA HILDA	PONCE NAVA	TREVIÑO	VOCAL PROPIETARIO	DIRECTORA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE
75182317	ADOLFO	ORIVE	BELLINGER	VOCAL PROPIETARIO	COORDINACIÓN DE ASESORES Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO
75182317	MARÍA DE LOURDES	ENRÍQUEZ	YEDRA	REPRESENTANTE	TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
75182317	CRISTINA	NICOLAS	RIVERA	REPRESENTANTE	DIRECTORA JURIDICA
75182317	ÁLVARO	CANSECO	OLIVERA	REPRESENTANTE	DIRECTOR DE FINANZAS Y RECURSOS HUMANOS
75182317	FRANCISO ALFREDO	TRILLO	MUÑOZ	ASESOR	SUBDIRECTOR DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
75182317	GERARDO	MENDOZA	SERRANO	ASESOR	JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO

Informacion | TABLA588581

SEGUNDO TRIMESTRE

ArtículoI21FracciónXLIX-A2doTrim2025.xls - Modo de compatibilidad

A7 78001057

Nombre del Sujeto Obligado:	CMX - Alcaldía Xochimilco
Normativa:	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Formato:	Inventarios documentales
Periodos:	2do trimestre

ID	Ejercicio	Fecha de Inicio Del Periodo Que Se Informa	Fecha de Término Del Periodo Que Se Informa	Hipervínculo a Los Inventarios Documentales	Nombre Completo de La(s) Persona(s) Responsable(s) E Integrantes Del Área de Archivo (Tabla_588581)	Área(s) Responsable(s) Que Genera(n), Posee(n), Publica(n) Y Actualizan La Información	Fecha de Actualización	Nota	Fecha creación del registro	Fecha modificación del registro
78001057		01/04/2025	30/06/2025	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2025/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEDIRECCGRALFOMENTOECO.pdf	78001057	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	30/06/2025		14/07/2025	14/07/2025

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

Scanned Document 1 / 17 100%

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA

CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

TP-DGF-01-02C-25F

(4) FOLIO 1 DE 17

(5) VALOR:

(1) FONDO: ALCALDIA XOCHIMILCO
(2) SECCION: DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
(3) SERIE DOCUMENTAL: 04S.3 (CONTROL DE GESTION)

ADMINISTRATIVO (X)
LEGAL ( )
CONTABLE ( )
FISCAL ( )

(6) N° CAJA	(7) NUMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	(8) NUMERO LEGAJOS	(9) NUMERO FOJAS	(10) CLASIFICACION	(11) NOMBRE DEL EXPEDIENTE	(12) AÑO	(13) ORIGINAL COPIAS		(14) TIPO DE ANEXO		(15) UBICACIÓN TOPOGRAFICA	(16) OBSERVACIONES	(17) SISTEMA DE DATOS PERSONALES
							(O)	(C)	CON	SIN			
1	1	1	24	CRONOLOGICO	FONDESO ASESORIA PARA ADQUIRIR UN CREDITO PARA EMPRENDEDORES Y MIPYMES	2020	X	X		X			
1	2	1	2	CRONOLOGICO	UNIDAD REGIONAL EN XOCHIMILCO SOLICITUD DE ESPACIO FÍSICO PARA LA JUNTA DE INTERCAMBIO DE RECURSOS HUMANOS	2020	X	X		X			
1	3	1	3	CRONOLOGICO	MERCADITOS MÉXICO EXPO VENTAS DE ARTESANOS	2020	X	X		X			
1	4	1	2	CRONOLOGICO	SUBSECRETARIA DE SISTEMA PENITENCIARIO PROGRAMA DE EXHIBICION Y VENTA DE PRODUCTOS ELABORADOS POR PERSONAS PRIVADAS DE SU LIBERTAD	2020	X	X		X			
1	5	1	2	CRONOLOGICO	PROGRAMA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES (CAJA DE PREVISION DE LA POLICIA PREVENTIVA	2020	X	X		X			
1	6	1	10	CRONOLOGICO	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SEDECO) INVITACIONES A MESAS DE TRABAJO Y CAPACITACION	2020	X	X		X			
1	7	1	2	CRONOLOGICO	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SEDECO) PROMOCION DE SU PROGRAMA DE CALENTADORES SOLARES	2020	X	X		X			

Autoguardado — Artículo121FracciónXLIX-A2doTrim2025.xls - Modo de compatibilidad — Buscar (Cmd + Ctrl + U)

Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar — Comentarios — Compartir

A4 78001057

	A	B	C	D	E	F
1	Información relacionada a:	Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrantes del área de archivo				
3	ID	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Denominación Del Puesto (redactados con Perspectiva de Género)	Denominación Del Cargo
4	78001057	CRISTINA	NICOLAS	RIVERA	DIRECTORA GENERAL DE FOMENTO ECONÓMICO Y COOPERATIVO	ESTRUCTURA

EJERCICIO 2024

PRIMER TRIMESTRE

Autoguardado — Artículo 121 Fracción XLIX-A 1er Trim2024 — Buscar (Cmd + Ctrl + U)

Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar — Comentarios — Compartir

I8 DURANTE ESTE PERIODO NO SE GENERÓ INFORMACIÓN YA QUE SE ESTAN TRABAJANDO LOS INVENTARIOS ARCHIVÍSTICOS.

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Inventarios documentales	A121Fr49A_Inventarios-documentales	Se publicarán los Inventarios documentales

Tabla Campos

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Denominación del instrumento archivístico (catálogo)	Hipervínculo a los inventarios documentales	Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrantes del área de archivo Tabla_588581	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de actualización	Nota
2024	01/01/24	31/03/24	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/1er/Art_121/Frac_XLIX/INVENTRANSFEPRIM-2024.pdf	1	J.U.D. de Atención a Servicios Generales y Archivo	31/03/24	DURANTE ESTE PERIODO NO SE GENERÓ INFORMACIÓN YA QUE SE ESTAN TRABAJANDO LOS INVENTARIOS ARCHIVÍSTICOS.

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

SEGUNDO TRIMESTRE

Artículo121FracciónXLIX-A2doTrim2024.xls - Modo de compatibilidad

Nombre del Sujeto Obligado:	Alcaldía Xochimilco
Normativa:	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Formato:	Inventarios documentales
Periodos:	2do trimestre

ID	Ejercicio	Fecha de Inicio Del Periodo Que Se Informa	Fecha de Término Del Periodo Que Se Informa	Denominación Del Instrumento Archivístico (catálogo)	Hipervínculo a Los Inventarios Documentales	Nombre Completo de La(s) Persona(s) Responsable(s) E Integrantes Del Área de Archivo (Tabla 588581)	Área(s) Responsable(s) Que Genera(n), Posee(n), Publica(n) Y Actualizan La Información	Fecha de Actualización	Nota
68367025	2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SECREPARTI.pdf	68367025	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y	30/06/2024	INVENTARIOS DE TRAN PRIMARIA
68367026	2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-DIRECCJURID.pdf	68367026	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y	30/06/2024	
68367027	2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-GIROSMERCAN.pdf	68367027	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y	30/06/2024	
68367028	2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SECREPARTI.pdf	68367028	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y	30/06/2024	
68367029	2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-UDCALIFIeINFRACC.pdf	68367029	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y	30/06/2024	
68367030	2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/2do/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-UDEMPLEOREGISyMOVI.pdf	68367030	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y	30/06/2024	

Scanned Document 1 / 38 100%

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA

XOCH13/

(4) FOLIO 1 DE 38

(1) FONDO: **ALCALDIA XOCHIMILCO**

(2) SECCION: RECURSOS HUMANOS

(3) SERIE DOCUMENTAL: EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL

(5) VALOR:
ADMINISTRATIVO (X)
LEGAL ( )
CONTABLE ( )
FISCAL ( )

(6) N° CAJA	(7) NUMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	(8) NUMERO LEGAJOS	(9) NUMERO FOJAS	(10) CLASIFICACION	(11) NOMBRE DEL EXPEDIENTE	(12) AÑO	(13) ORIGINAL COPIAS (O)	(C)	(14) TIPO DE ANEXO CON	SIN	(15) UBICACIÓN TOPOGRAFICA	(16) OBSERVACIONES	(17) SISTEMA DE DATOS PERSONALES
1	1	1	142	CRONOLÓGICO	ACEVEDO CASILLAS NORMA ANGELICA	2003	X	X		X			
1	2	1	86	CRONOLÓGICO	AGUILAR ROSALES JAVIER	2002	X	X	X			FOTOGRAFÍAS	
1	3	1	93	CRONOLÓGICO	AGUILERA DELGADO INOCENCIO	2003	X	X	X			FOTOGRAFÍAS	
1	4	1	68	CRONOLÓGICO	AGUIRRE LOYOLA ROSA	2002	X	X		X			
1	5	1	152	CRONOLÓGICO	ALCANTARA PACHECO HUMBERTO LUIS	2001	X	X		X			
1	6	1	72	CRONOLÓGICO	ALDAMA CEDEÑO CLEMENTE	2001	X	X		X			
1	7	1	98	CRONOLÓGICO	ALONSO FIGUEROA JOSE LUIS	2004	X	X	X			FOTOGRAFÍAS	
1	8	1	115	CRONOLÓGICO	ALONSO QUINTANAR MARTHA	2004	X	X		X			
1	9	1	103	CRONOLÓGICO	ALTAMIRANO CASTILLO JULIAN	2003	X	X	X			FOTOGRAFÍAS	
1	10	1	117	CRONOLÓGICO	ALTAMIRANO ESLAVA VICENTE	2003	X	X		X			
1	11	1	47	CRONOLÓGICO	ANGUIANO ORTIZ GUADALUPE	2001	X	X		X			
1	12	1	189	CRONOLÓGICO	ANZURES MENA CARLOS	2001	X	X		X			
1	13	1	60	CRONOLÓGICO	ARELLANO ESCORZA MIGUEL ANGEL	2003	X	X	X			FOTOGRAFÍAS	
1	14	1	113	CRONOLÓGICO	ARIZMENDI LOPEZ JERONIMO	2004	X	X		X			
1	15	1	74	CRONOLÓGICO	AVALOS PADILLA PORFIRIO JOSE	2003	X	X		X			
1	16	1	86	CRONOLÓGICO	AYALA GARDUÑO MARTIN	2001	X	X		X			
1	17	1	71	CRONOLÓGICO	BADILLO SUAREZ ASUNCION	2004	X	X		X			
1	18	1	92	CRONOLÓGICO	BALANZARIO CARRANZA PABLOHERADIO	2002	X	X		X			
1	19	1	95	CRONOLÓGICO	BARRERA ESPINOSA SILVIA	2004	X	X		X			

Unidad Departamental de Servicios Generales
Gladiolas No. 161 Bo. San Pedro, C.P. 16090.
Alcaldía Xochimilco

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

TECER TRIMESTRE

Artículo_121_Fracción_XLIX-A_3er_Trimestre_2024.xls - Modo de compatibilidad

F50 http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-DIRECCRECFINANRECHUMNO.pdf

Nombre del	Alcaldía Xochimilco
Normativa:	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Formato:	Inventarios documentales
Periodos:	3er trimestre

ID	Ejercicio	Fecha de Inicio Del Periodo Que Se Informa	Fecha de Término Del Periodo Que Se Informa	Denominación Del Instrumento Archivístico (catálogo)	Hipervínculo a Los Inventarios Documentales	Nombre Completo de La(s) Persona(s) Responsable(s) E Integrantes Del Área de Archivo (Tabla 588581)	Área(s) Responsable(s) Que Genera(n), Posee(n), Publica(n) Y Actualizan La Información	Fecha de Actualización	Nota	Fecha creación del registro	Fecha modificación del registro
70126781	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA- DIRECCFOMENECO.pdf	70126781	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126782	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-DIRECCJURIDI-1.pdf	70126782	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126783	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-CESAC.pdf	70126783	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126784	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDSERVCULTU.pdf	70126784	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126785	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SUBPROGSERVSOC.pdf	70126785	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126786	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDVIAPUBL.pdf	70126786	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126787	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-DIRECGRLINCLUBIENSOC.pdf	70126787	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126788	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SUBVERIFREGLA.pdf	70126788	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126789	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SUBACCINTERINST.pdf	70126789	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126790	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SUBPROGCOMU.pdf	70126790	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126791	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDMODERADMVA.pdf	70126791	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126792	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDUNITRANSPINFPUB.pdf	70126792	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126793	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDSEÑAMANTEVIALI.pdf	70126793	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126794	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDCAPADESAPERSONAL.pdf	70126794	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126795	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-SUBPLANEATURIST.pdf	70126795	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024
70126796	2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09/2024/3er/Art_121/Frac_XLIX/TRANSFEPRIMA-JUDRELACLABO.pdf	70126796	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCION A SERVICIOS GENERALES Y ARCHIVO	30/09/2024		15/10/2024	15/10/2024

Informacion | hidden1 | TABLA588581 | Hidden_1_TABLA_588581

TRANSFEPRIMA-DIRECCRECFINANRECHUMNO.pdf 1 / 1 100%

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

ALCALDÍA XOCHIMILCO 2024 Felipe Carrillo PUERTO

DOCUMENTO EN FORMALIZACIÓN.

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

CUARTO TRIMESTRE

Artículo121FracciónXLIX-A4toTrimestre2024.xls - Modo de compatibilidad

Nombre del Sujeto Obligado:	Alcaldía Xochimilco
Normativa:	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Formato:	Inventarios documentales
Periodos:	4to trimestre

ID	Ejercicio	Fecha de Inicio Del Periodo Que Se Informa	Fecha de Término Del Periodo Que Se Informa	Denominación Del Instrumento Archivístico (catálogo)	Hipervínculo a Los Inventarios Documentales	Nombre Completo de La(s) Persona(s) Responsable(s) E Integrantes Del Área de Archivo (Tabla_588581)	Área(s) Responsable(s) Que Genera(n), Posee(n), Publica(n) Y Actualizan La Información	Fecha de Actualización	Nota
72185784	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185784	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185785	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185785	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185786	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185786	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185787	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185787	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185788	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185788	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185789	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185789	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185790	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185790	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185791	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185791	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185792	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185792	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185793	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185793	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185794	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185794	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185795	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185795	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185796	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185796	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185797	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185797	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	
72185798	2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	http://servicios.xochimilco.cdmx.gob.mx:8081/09	72185798	Jefatura de Unidad Departamental de Au	31/12/2024	

Scanned Document 1 / 15 100%

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

.VENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA
XOCH13/

(4) FOLIO 1 DE 15

FONDO: DELEGACIÓN XOCHIMILCO
SECCION: ASUNTOS_JURÍDICOS
SERIE DOCUMENTAL: SOCIEDADES COOPERATIVAS

(5) VALOR:
ADMINISTRATIVO (X)
LEGAL ( )
CONTABLE ( )
FISCAL ( )

N° UA	(7) NUMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	(8) NUMERO LEGAJOS	(9) NUMERO FOJAS	(10) CLASIFICACION	(11) NOMBRE DEL EXPEDIENTE	(12) AÑO	(13) ORIGINAL COPIAS (O)	(C)	(14) TIPO DE ANEXO CON	SIN	(15) UBICACIÓN TOPOGRAFICA	(16) OBSERVACIONES	(17) SISTEMA DE DATOS PERSONALES
1	1	1	70	CRONOLOGICAS	VIAJES ALEXANDER	2019	X	X		X			
1	2	1	37	CRONOLOGICAS	FRESAS Y GOLONDRINAS	2019	X	X		X			
1	3	1	63	CRONOLOGICAS	ARCO DE BELEN CICLOTAXIS	2018	X	X		X			
1	4	1	67	CRONOLOGICAS	INVERNADERO LOS CLAVELES	2017	X	X		X			
1	5	1	16	CRONOLOGICAS	DISOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD PAN DE BRUNO	2017	X	X		X			
1	6	1	62	CRONOLOGICAS	GRUPO DE PRODUCTORES LA ARAGULA VERDE	2017	X	X		X			
1	7	1	52	CRONOLOGICAS	CARNERO SALVAJE CONTENIDOS	2017	X	X		X			
1	8	1	70	CRONOLOGICAS	SOCIEDADES COOPERATIVAS AMBULANTES RASTROP	2019	X	X		X			
1	9	1	62	CRONOLOGICAS	ALTERNATIVAS MODERNAS PARA TU SALUD	2017	X	X		X			
1	10	1	95	CRONOLOGICAS	PLANTAS DE ORNATO TAXAXAHUALLI	2018	X	X		X			
1	11	1	50	CRONOLOGICAS	SOCIEDADES COOPERATIVAS ARGOS CMVET SC DE RL DE C.V.	2019	X	X		X			
1	12	1	136	CRONOLOGICAS	TAXISTAS DE LA GRAN TENOCHTITLAN	2018	X	X		X			
1	13	1	76	CRONOLOGICAS	CAFEE ELEFANE AZUI	2019	X	X		X			
1	14	1	60	CRONOLOGICAS	CAZEL CONSERVADORAS DE AUTOR SC DE RL DE CV	2017	X	X		X			

IV. Asimismo, se revisó la información publicada por el sujeto obligado Alcaldía Xochimilco en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia**, respecto del artículo 121, fracción XLIX (formato 49A), de la Ley de Transparencia, respecto a los inventarios documentales. Derivado de la verificación realizada, se hacen las siguientes observaciones:

Respecto al ejercicio 2025:

- **Primer trimestre**, el hipervínculo del criterio: "*Hipervínculo a los Inventarios documentales.*", dirige a una nota en la que menciona que "sin reporte de inventarios documentales en este trimestre". Si el sujeto obligado no cuenta con información relativa a uno o más criterios en algún periodo por estar en un proceso, se deberá especificar mediante una nota breve, clara y motivada, las **razones que justifiquen la ausencia de la información**.

  Tampoco se puede consultar información del criterio: *"Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrante(s) del área de archivos."*, ya que en su lugar publicó información de las personas integrantes del Comité de Transparencia.

- **Segundo trimestre**, sí se puede descargar el formato, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó información del inventario de transferencia de primaria, no de los inventarios documentales.

Respecto al ejercicio 2024:

- **Primer trimestre**, sí se puede descargar el formato, sin embargo, publica la siguiente nota: "DURANTE ESTE PERIODO NO SE GENERÓ INFORMACIÓN YA QUE SE ESTAN TRABAJANDO LOS INVENTARIOS ARCHIVÍSTICOS.".

  Si el sujeto obligado no cuenta con información relativa a uno o más criterios en algún periodo por estar en un proceso, se deberá especificar mediante una nota breve, clara y motivada, las **razones que justifiquen la ausencia de la información**.

- **Segundo trimestre**, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó información del inventario de transferencia de primaria, no de los inventarios documentales.

- **Tercer trimestre**, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó la siguiente nota: "DOCUMENTO EN FORMALIZACIÓN".

  Si el sujeto obligado no cuenta con información relativa a uno o más criterios en algún periodo por estar en un proceso, se deberá especificar mediante una nota breve, clara y motivada, las **razones que justifiquen la ausencia de la información**.

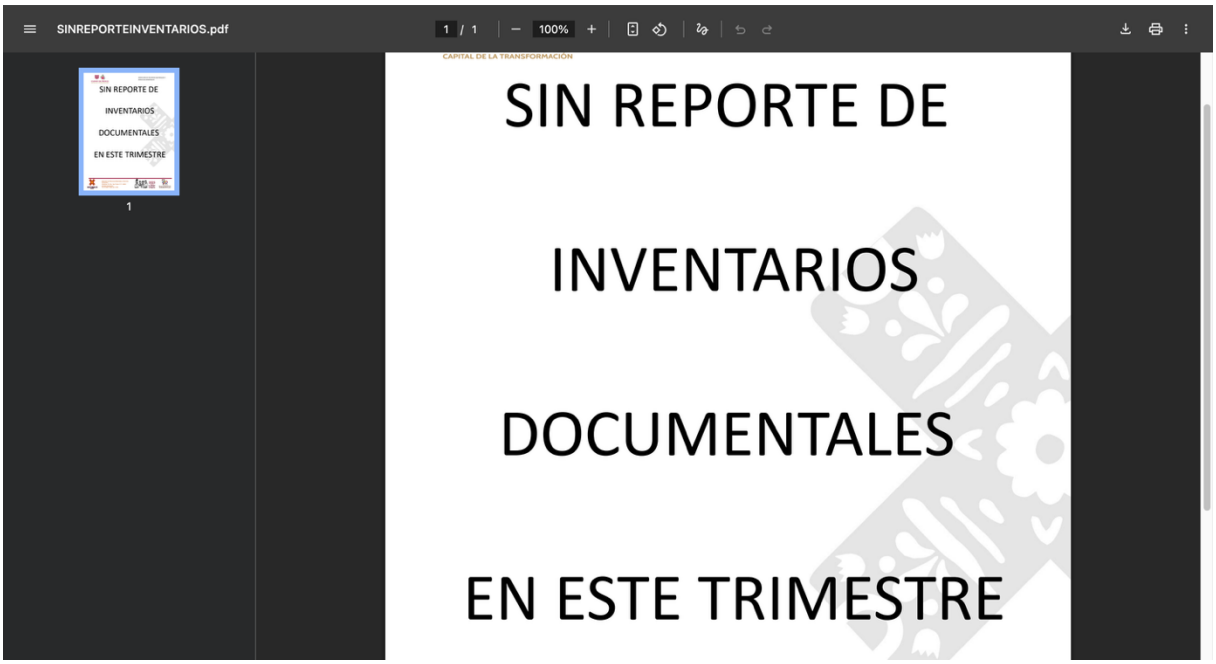
- **Cuarto trimestre**, respecto al "Hipervínculo a los inventarios documentales", se informa que el sujeto obligado publicó información del inventario de transferencia de primaria, no de los inventarios documentales.

Conforme a las observaciones previas se desprende que la Alcaldía Xochimilco, **incumple parcialmente** con la publicación de la información relativa a la fracción XLIX (formato 49) del artículo 121 de la Ley de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, de acuerdo con las consideraciones antes referidas. Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla que se incluyen a continuación:

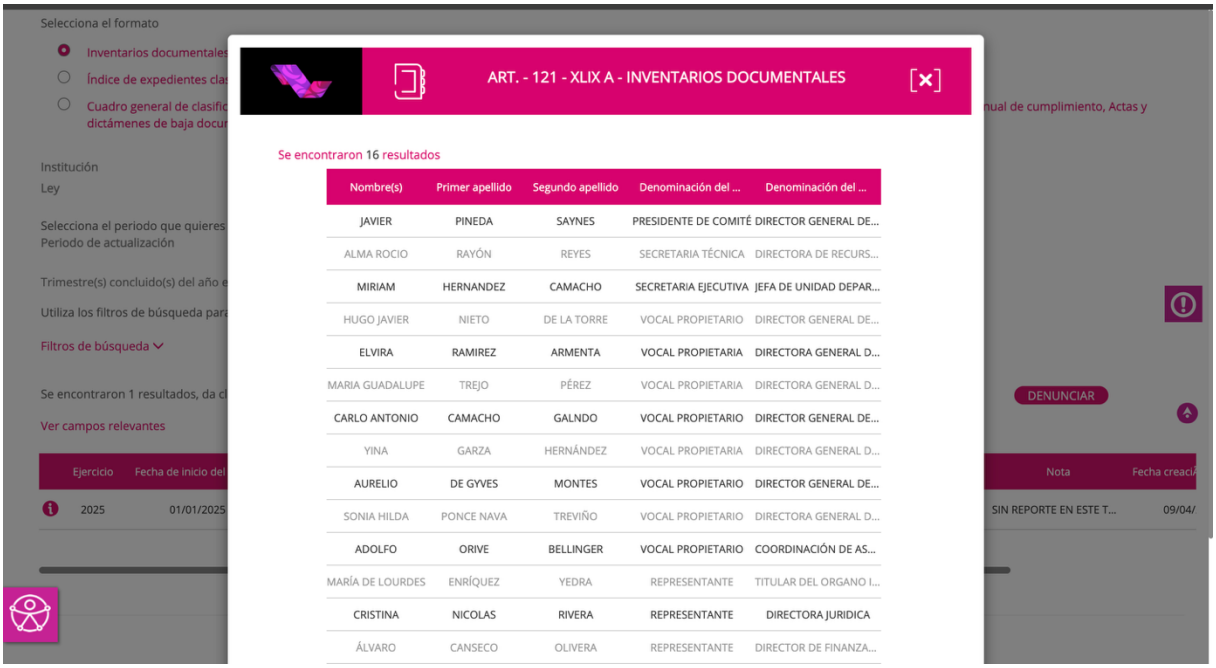
MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

EJERCICIO 2025

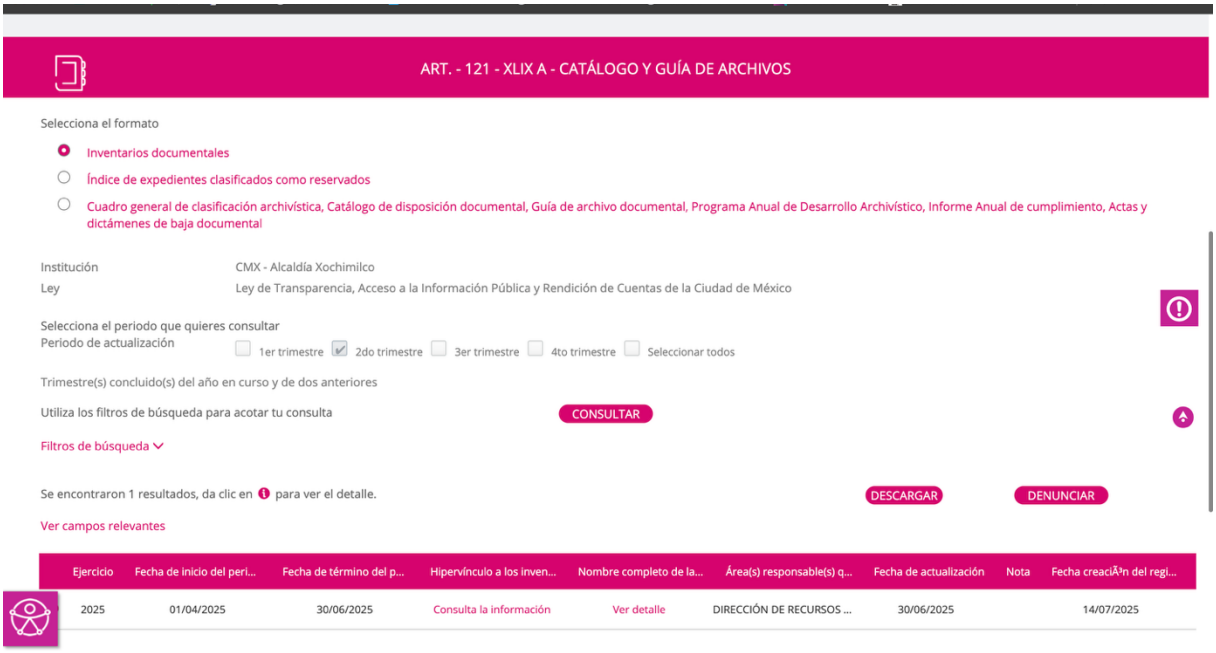
PRIMER SEMESTRE



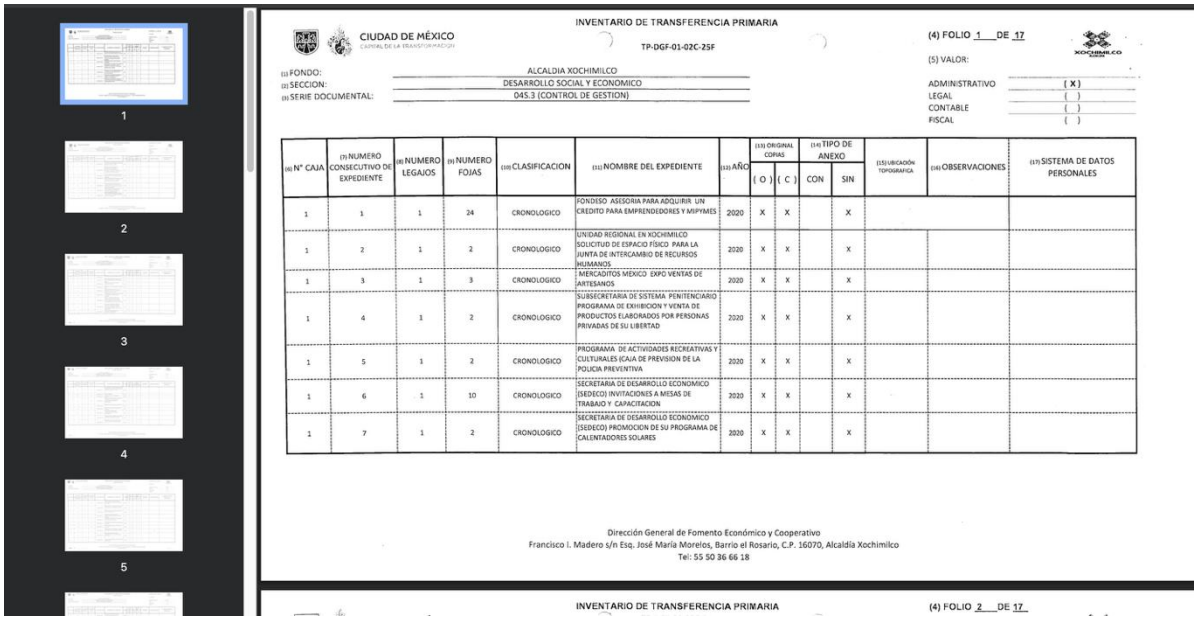
MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025



SEGUNDO SEMESTRE



MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025



INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA

CIUDAD DE MÉXICO

TP-DGF-01-02C-25F

(4) FOLIO 1 DE 17

(1) FONDO: ALCALDIA XOCHIMILCO
(2) SECCION: DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
(3) SERIE DOCUMENTAL: 045.3 (CONTROL DE GESTION)

(5) VALOR:
ADMINISTRATIVO (X)
LEGAL ( )
CONTABLE ( )
FISCAL ( )

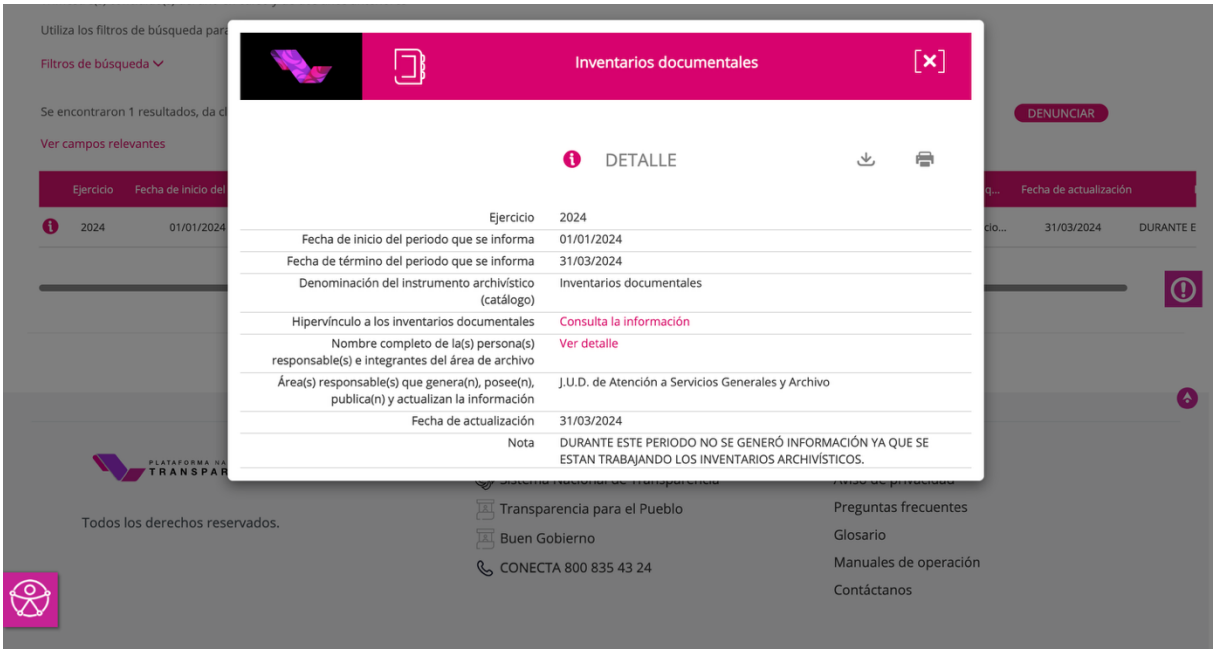
(6) N° CAJA	(7) NUMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	(8) NUMERO LEGAJOS	(9) NUMERO FOJAS	(10) CLASIFICACION	(11) NOMBRE DEL EXPEDIENTE	(12) AÑO	(13) ORIGINAL COPIAS (O)	(C)	(14) TIPO DE ANEXO CON	SIN	(15) UBICACIÓN TOPOGRAFICA	(16) OBSERVACIONES	(17) SISTEMA DE DATOS PERSONALES
1	1	1	24	CRONOLOGICO	FONDESO ASESORIA PARA ADQUIRIR UN CREDITO PARA EMPRENDEDORES Y MIPYMES	2020	X	X		X			
1	2	1	2	CRONOLOGICO	UNIDAD REGIONAL EN XOCHIMILCO SOLICITUD DE ESPACIO FÍSICO PARA LA JUNTA DE INTERCAMBIO DE RECURSOS HUMANOS	2020	X	X		X			
1	3	1	3	CRONOLOGICO	MERCADITOS MÉXICO EXPO VENTAS DE ARTESANOS	2020	X	X		X			
1	4	1	2	CRONOLOGICO	SUBSECRETARIA DE SISTEMA PENITENCIARIO PROGRAMA DE EXHIBICION Y VENTA DE PRODUCTOS ELABORADOS POR PERSONAS PRIVADAS DE SU LIBERTAD	2020	X	X		X			
1	5	1	2	CRONOLOGICO	PROGRAMA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES (CAJA DE PREVISION DE LA POLICIA PREVENTIVA	2020	X	X		X			
1	6	1	10	CRONOLOGICO	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SEDECO) INVITACIONES A MESAS DE TRABAJO Y CAPACITACION	2020	X	X		X			
1	7	1	2	CRONOLOGICO	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SEDECO) PROMOCION DE SU PROGRAMA DE CALENTADORES SOLARES	2020	X	X		X			

Dirección General de Fomento Económico y Cooperativo
Francisco I. Madero s/n Esq. José María Morelos, Barrio el Rosario, C.P. 16070, Alcaldía Xochimilco
Tel: 55 50 36 66 18

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA (4) FOLIO 2 DE 17

EJERCICIO 2024

PRIMER TRIMESTRE



Inventarios documentales

DETALLE

Ejercicio	2024
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/01/2024
Fecha de término del periodo que se informa	31/03/2024
Denominación del instrumento archivístico (catálogo)	Inventarios documentales
Hipervínculo a los inventarios documentales	Consulta la información
Nombre completo de la(s) persona(s) responsable(s) e integrantes del área de archivo	Ver detalle
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	J.U.D. de Atención a Servicios Generales y Archivo
Fecha de actualización	31/03/2024
Nota	DURANTE ESTE PERIODO NO SE GENERÓ INFORMACIÓN YA QUE SE ESTAN TRABAJANDO LOS INVENTARIOS ARCHIVÍSTICOS.

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

SEGUNDO TRIMESTRE

dictámenes de baja documental

Institución: CMX - Alcaldía Xochimilco
Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Selecciona el periodo que quieres consultar
Periodo de actualización: 1er trimestre | 2do trimestre | 3er trimestre | 4to trimestre | Seleccionar todos

Trimestre(s) concluido(s) del año en curso y de dos años anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta — CONSULTAR

Filtros de búsqueda

Se encontraron 6 resultados, da clic en para ver el detalle. — DESCARGAR — DENUNCIAR

Ver campos relevantes

Ejercicio	Fecha de inicio del peri...	Fecha de término del p...	Denominación del instr...	Hipervínculo a los inven...	Nombre completo de la...	Área(s) responsable(s) q...	Fecha de actualización	
2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/06/2024	INVENT
2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/06/2024	
2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/06/2024	
2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/06/2024	
2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/06/2024	
2024	01/04/2024	30/06/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/06/2024	

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

ENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA
XOCH13/

FOLIO 1 DE 26

FONDO: ALCALDÍA XOCHIMILCO
SECCION: SECRETARÍA PARTICULAR DE LA ALCALDÍA
SERIE DOCUMENTAL: CONTROL DE GESTIÓN, 125.2

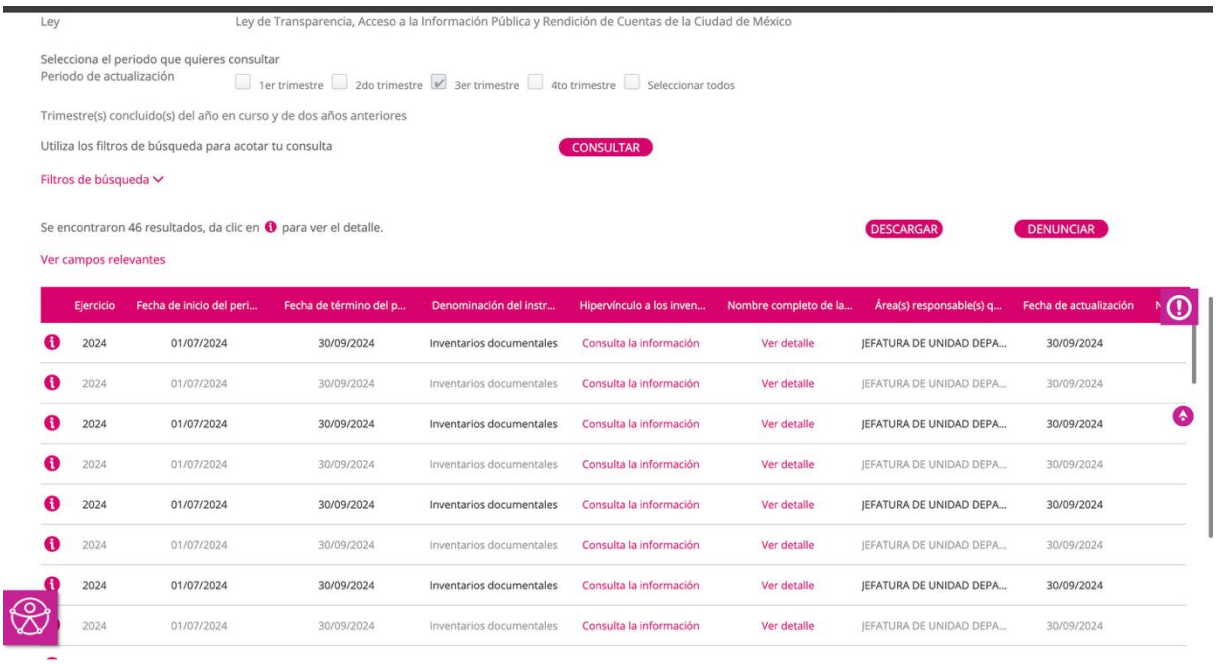
VALOR:
ADMINISTRATIVO (X)
LEGAL ( )
CONTABLE ( )
FISCAL ( )

N° CAJA	NUMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	NUMERO LEGAJOS	NUMERO FOJAS	CLASIFICACION	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	AÑO	ORIGINAL COPIAS		TIPO DE ANEXO		UBICACIÓN TOPOGRAFICA	OBSERVACIONES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
							(O)	(C)	CON	SIN			
1	1	1	336	Numérica	00001-00050	2017	X	X	X			FOLLETO	
1	2	1	332	Numérica	00051-00100	2017	X	X	X			FOLLETO	
1	3	1	247	Numérica	00101-00150	2017	X	X		X			
1	4	1	283	Numérica	00151-00200	2017	X	X		X			
1	5	1	282	Numérica	00201-00250	2017	X	X		X			
1	6	1	239	Numérica	00251-00300	2017	X	X		X			
1	7	1	297	Numérica	00301-00350	2017	X	X		X			
1	8	1	249	Numérica	00351-00400	2017	X	X		X			
1	9	1	290	Numérica	00401-00450	2017	X	X		X			
1	10	1	221	Numérica	00451-00500	2017	X	X		X			
1	11	1	351	Numérica	00501-00550	2017	X	X		X			
1	12	1	174	Numérica	00551-00600	2017	X	X		X			
1	13	1	118	Numérica	00601-00650	2017	X	X		X			
1	14	1	106	Numérica	00651-00700	2017	X	X		X			
1	15	1	109	Numérica	00701-00750	2017	X	X		X			
1	16	1	240	Numérica	00751-00800	2017	X	X		X			
1	17	1	268	Numérica	00801-00850	2017	X	X		X			
2	18	1	318	Numérica	00851-00900	2017	X	X		X			
2	19	1	267	Numérica	00901-00950	2017	X	X		X			

Unidad Departamental de Servicios Generales
Gladiolas No. 161 Bo. San Pedro, C.P. 16090.
Alcaldia Xochimilco
Tel. 53340600 Ext. 3917

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

TERCER TRIMESTRE



Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Selecciona el periodo que quieres consultar
Periodo de actualización: 1er trimestre | 2do trimestre | 3er trimestre | 4to trimestre | Seleccionar todos

Trimestre(s) concluido(s) del año en curso y de dos años anteriores

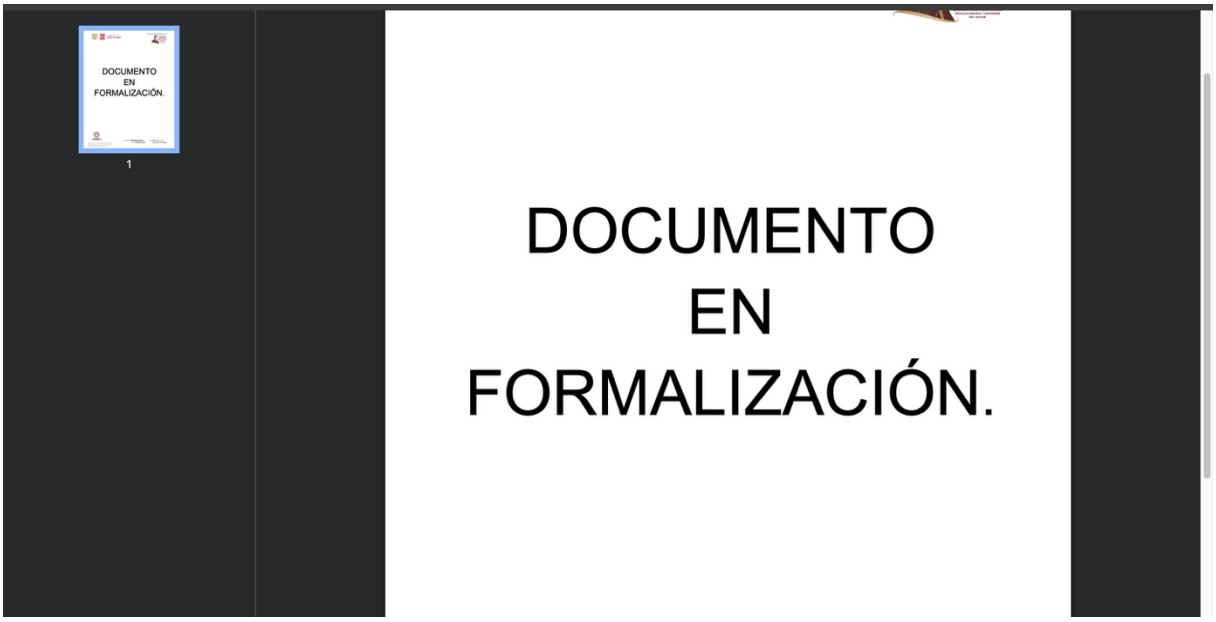
Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta — CONSULTAR

Filtros de búsqueda

Se encontraron 46 resultados, da clic en para ver el detalle. — DESCARGAR — DENUNCIAR

Ver campos relevantes

Ejercicio	Fecha de inicio del peri...	Fecha de término del p...	Denominación del instr...	Hipervínculo a los inven...	Nombre completo de la...	Área(s) responsable(s) q...	Fecha de actualización
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024
2024	01/07/2024	30/09/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	JEFATURA DE UNIDAD DEPA...	30/09/2024



LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

CUARTO TRIMESTRE

Selecciona el periodo que quieres consultar
Periodo de actualización ☐ 1er trimestre ☐ 2do trimestre ☐ 3er trimestre ☑ 4to trimestre ☐ Seleccionar todos

Trimestre(s) concluido(s) del año en curso y de dos años anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta CONSULTAR

Filtros de búsqueda

Se encontraron 53 resultados, da clic en para ver el detalle. DESCARGAR DENUNCIAR

Ver campos relevantes

Ejercicio	Fecha de inicio del peri...	Fecha de término del p...	Denominación del instr...	Hipervínculo a los inven...	Nombre completo de la...	Área(s) responsable(s) q...	Fecha de actualización
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Jefatura de Unidad Departa...	31/12/2024

Scanned Document 1 / 7 87%

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA 2024
TP-DGJ-81-8C-24-I

(4) FOLIO 1 DE 7

(1) FONDO: Alcaldía Xochimilco
(2) SECCION: Asuntos de Gobierno
(3) SERIE DOCUMENTAL: 02S.1

(5) VALOR:
ADMINISTRATIVO (X)
LEGAL ( )
CONTABLE ( )
FISCAL ( )

(6) N° CAJA	(7) NUMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	(8) NUMERO LEGAJOS	(9) NUMERO FOJAS	(10) CLASIFICACION	(11) NOMBRE DEL EXPEDIENTE	(12) AÑO	(13) ORIGINAL COPIAS		(14) TIPO DE ANEXO		(15) UBICACIÓN TOPOGRAFICA	(16) OBSERVACIONES	(17) SISTEMA DE DATOS PERSONALES
							(O)	(C)	CON	SIN			
1	1	1	634	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE MAYO	2018	X	X		X			
1	2	2	596	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE JUNIO	2018	X	X		X			
1	3	2	648	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE JULIO	2018	X	X		X			
1	4	2	654	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE AGOSTO	2018	X	X		X			
1	5	2	759	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE SEPTIEMBRE	2018	X	X		X			
1	6	3	1027	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE OCTUBRE	2018	X	X		X			
1	7	2	596	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE NOVIEMBRE	2018	X	X		X			
2	8	2	661	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE DICIEMBRE	2018	X	X		X			
2	9	2	626	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE ENERO	2020	X	X		X			
2	10	2	665	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE FEBRERO	2020	X	X		X			
2	11	2	528	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE MARZO	2020	X	X		X			
2	12	1	145	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE ABRIL	2020	X	X		X			
2	13	1	58	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE MAYO	2020	X	X		X			
2	14	1	177	CRONOLÓGICO	TRÁMITES Y RESOLUCIONES DE JUNIO	2020	X	X		X			

Unidad Departamental de Atención a Servicios Generales y Archivo
Gladiolas No. 161 Bo. San Pedro, C.P. 16090.
Alcaldía Xochimilco
Tel. 5589573600 Ext. 3917

MX09.INFOCDMX.DEAEE.S3.1.489.2025

CONCLUSIONES

Esta Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación, con base en lo establecido en los artículos 150, 151 y 152 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, determinó que:

> **ÚNICO.-** En cuanto a la denuncia presentada **INFOCDMX/DLT.1418/2024,** se verificó que la **Alcaldía Xochimilco** en su portal institucional disponible en la dirección electrónica: http://www.xochimilco.cdmx.gob.mx/transparenciaprincipal/, así como en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, **incumplió con la resolución del Pleno**, respecto a la publicación de la información de las obligaciones de transparencia del artículo 121, fracción XLIX (formato 49) de la Ley de Transparencia, de conformidad con lo señalado en el presente dictamen.

El dictamen que antecede se hace de su conocimiento para los efectos legales a que haya lugar.

Sin otro particular, le envío saludos cordiales.

ATENTAMENTE,

MTRA. MARIA SOLEDAD RODRIGO
DIRECTORA DE ESTADO ABIERTO,
ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

C.c.p. Archivo.
MSR/MEM/UGPF

LA MORENA 865 COL. NARVARTE PONIENTE C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO TEL.: 55.5636.2120 • FAX 55.5639.2051