**CÉDULA DE COMPROMISOS DEL PLAN DE ACCIONES DE ESTADO ABIERTO 2019-2021**

**La construcción de un Estado Abierto con enfoque de derechos humanos y la Agenda 2030**

|  |  |
| --- | --- |
| ID del compromiso  |  |

*Grupo de atención prioritaria cuyas necesidades de información o apertura se busca atender*

|  |  |
| --- | --- |
| Grupo |  |
| Subgrupo |  |
| Institución pública u organismo responsable |  |
| Institución pública u organismo corresponsable |  |
| Institución pública u organismo interviniente |  |

*Requerimiento o necesidad detectada de información pública o apertura a la que se busca dar respuesta*

|  |  |
| --- | --- |
| Necesidad detectada de información pública o apertura a la que se busca dar respuesta  |  |

*La atención de esta necesidad contribuiría al logro de los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 (ODS)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODS** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** |
| Tema(s) |  |  | NA |
|  |  |  | NA |

*La atención de esta necesidad se alinea con los siguientes objetivos del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Capítulo** | **Objetivo General** |
| Capítulo y objetivo general asociado |  |  |
| Capítulo y objetivo general asociado |  |  |
| Meta a 2021 asociada | *En su caso, favor de capturar la meta que corresponda a su institución pública.* |

**Primera parte: Definición de compromisos**

**Sección I.** *Describa la acción comprometida para solucionar la* ***necesidad detectada***

|  |  |
| --- | --- |
| Acción comprometida |  |
| ¿Cuál es la meta que se estima alcanzar con esta acción para octubre de 2021? |  |
| Institución pública responsable |  |
| Organización social corresponsable |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plan de trabajo** | **Etapa 1** | **Etapa 2** | **Conclusión** |
| Lugar en el que la institución pública realizará la intervención (acción/ compromiso) |  |  |  |
| ¿Cuántas y cuáles etapas? |  |  |  |
| Resultado esperado para cada etapa de la acción |  |  |  |
| Fecha en la que se podrá revisar cada etapa |  |  |  |
| Fuente donde podrá consultarse el avance a revisar |  |  |  |
| Observaciones |  |  |  |

**Segunda parte: Monitoreo de la instrumentación**

**Sección II.** *Explique cómo se realizó el seguimiento de avance de las acciones comprometidas*

[El llenado de esta sección se realizará con posterioridad a la fecha señalada para la revisión de la etapa 1.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etapa 1** | **Institución pública responsable** | **Organización social corresponsable** |
| ¿En qué fecha se revisó verificó el avance de la acción comprometida? (dd/mmm/aaaa) | / / | / / |
| ¿Cuál es el estatus de avance observado en la acción? |  |  |
| ¿Cuál es el porcentaje de avance que se observa respecto al cumplimiento total del compromiso? |  |  |
| Observaciones |  |  |

[El llenado de esta sección se realizará con posterioridad a la fecha señalada para la revisión de la etapa 2.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etapa 2** | **Institución pública responsable** | **Organización social corresponsable** |
| ¿En qué fecha se revisó verificó el avance de la acción comprometida? (dd/mmm/aaaa) | / / | / / |
| ¿Cuál es el estatus de avance observado en la acción? |  |  |
| ¿Cuál es el porcentaje de avance que se observa respecto al cumplimiento total del compromiso? |  |  |
| Observaciones |  |  |

[El llenado de esta sección, y las siguientes, se realizará con posterioridad a la fecha señalada para la revisión de la conclusión.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Conclusión** | **Institución pública responsable** | **Organización social corresponsable** |
| ¿En qué fecha se revisó verificó la conclusión de la acción comprometida? (dd/mmm/aaaa) | / / | / / |
| ¿Cuál es el estatus de avance observado en la acción? |  |  |
| ¿Cuál es el porcentaje de avance que se observa respecto al cumplimiento total del compromiso? |  |  |
| Observaciones |  |  |

**Sección III.** *Explique su evaluación final de los resultados obtenidos con la acción comprometida*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Observaciones por parte de la dependencia o entidad pública participante 1** | **Observaciones por parte de la OSC acompañante** | **Observaciones por parte del Info CdMx** |
| ¿Qué se logró? |  |  |  |
| ¿Qué problemas se enfrentaron al instrumentar la acción? |  |  |  |
| ¿Qué aprendizajes útiles derivaron del proceso? |  |  |  |
| ¿Qué debiera ajustarse para facilitar el proceso? |  |  |  |
| Fecha de la evaluación |  |  |  |
| Nombre del evaluador |  |  |  |
| Cargo/Adscripción  |  |  |  |
| Contacto |  |  |  |

**Sección VII**

*Cierre de compromisos*

Tras la intervención, ¿cuál es la situación del requerimiento o necesidad detectada de información pública o apertura a la que se buscaba dar respuesta? (respuesta acordada entre las instituciones públicas y organizaciones sociales participantes).

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Descripción** |
| ¿Persiste o se solucionó la necesidad /requerimiento de información o apertura detectado inicialmente? | Persiste la necesidad | Se solucionó la necesidad |
| ¿Qué cambió, específicamente, para la población afectada por esa necesidad? |  |
| ¿Qué cambios específicos en esa necesidad pueden atribuirse directamente a la intervención realizada (instrumentación de la acción comprometida)? |  |
| ¿Qué otros cambios se observan en la situación de esa necesidad, que no se relacionan con la intervención realizada? |  |
| ¿Qué diferencias se observan, sobre la necesidad detectada, en otros lugares comparables en los que no se realizó la intervención comprometida? |  |

**Sección VIII**

*Presencia de la perspectiva de género, los elementos de apertura e innovación en las acciones comprometidas*

Desde su punto de vista ¿cómo incorporaron las acciones comprometidas la perspectiva de género, la innovación y cada uno de los elementos de apertura señalados?

|  |  |
| --- | --- |
| Elementos\* \ Acciones | **¿Cómo se incorporó cada elemento en la acción comprometida? ¿Cómo contribuye a su realización?** |
| Perspectiva de género |  |
| Innovación (cívica) |  |
| Innovación (tecnológica) |  |
| **Transparencia y rendición de cuentas** |  |
| **Participación y cocreación** |  |
| **Integridad y prevención de conflictos** |  |
| **Lenguaje sencillo y accesible** |  |
| **Memoria y archivo** |  |

\*La descripción de estos elementos puede consultarse en el documento anexo.

**Anexo**

|  |  |
| --- | --- |
| Elementos \ Acciones | **Acción** |
| Perspectiva de género | Consideración explícita de la manera diferenciada en que los problemas afectan a las mujeres y a los hombres, e incorporación de esas diferencias en el diseño e instrumentación de la acción comprometida.  |
| Innovación (cívica) | Empleo novedoso, respecto de la práctica previa o común, de mecanismos de participación ciudadana (comunicación, consulta, participación, colaboración o codiseño con actores sociales) para instrumentar la acción comprometida |
| Innovación (tecnológica) | Uso novedoso, respecto a la práctica previa o común, de avances tecnológicos disponibles (bases de datos, aplicaciones, redes sociales, otras tecnologías de información y comunicación u otros) para instrumentar la acción comprometida.  |
| Transparencia y rendición de cuentas | Disponibilidad de la información pública relevante sobre el diseño, instrumentación y resultados de la acción comprometida, en medios que faciliten su consulta, así como explicación del uso de recursos empleados para su ejecución y los resultados obtenidos.  |
| Participación y cocreación | Inclusión de mecanismos efectivos y accesibles para que las personas puedan dar a conocer sus necesidades, preferencias y opiniones sobre las soluciones públicas que se diseñan para atender sus problemas, así como vías efectivas para que esas preferencias se vean reflejadas en las soluciones correspondientes.  |
| Integridad y prevención de conflictos | Previsión de mecanismos de control interno que garanticen apego a disposiciones jurídicas, principios de eficiencia y de austeridad, en el uso de recursos públicos para instrumentar las acciones comprometidas.  |
| Lenguaje sencillo y accesible | Documentación, comunicación y difusión del diseño e instrumentación de las acciones comprometidas en consideración de que puedan comprenderse adecuadamente por cualquier persona, sin necesidad de conocimientos técnicos o preparación formal específica.  |
| Memoria y archivo | Registro adecuado y suficiente de las decisiones principales relacionadas con el diseño e instrumentación de las acciones comprometidas, de manera que puedan consultarse en cualquier momento y se resguarden con apego a las mejores prácticas archivísticas disponibles.  |